



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนจากเงินรายได้
พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่กระทรวงการคลัง ได้ออกระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษ และค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๑ ซึ่งเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนตามระเบียบดังกล่าว มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน หมวดงบประมาณดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้นอกระบบ) ที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงบประมาณ แต่เนื่องจากปัจจุบัน สำนักงบประมาณไม่ได้จัดสรรงบประมาณแผ่นดิน หมวดดำเนินงานดังกล่าวให้กับมหาวิทยาลัย

จึงเห็นเป็นการสมควรกำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนจากเงินรายได้ เพื่อให้การบริหารค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนมีความเหมาะสม สอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบ ข้อ ๒๖ ของระเบียบบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๐๖-๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๔ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๔ บรรดา ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“ผู้บริหาร” หมายความว่า อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย และหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“ผู้ทำการสอน” หมายความว่า บุคคลที่ทำหน้าที่สอนในมหาวิทยาลัยโดยได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าจ้าง จากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปี

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย ที่มีการจัดการเรียนการสอนและหมายความรวมถึงหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“รองหัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า รองคณบดี รองผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือรองหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“บุคลากรสายวิชาการ” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และพนักงานราชการตำแหน่งอาจารย์

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า บุคคลภายนอกที่มหาวิทยาลัยเชิญให้สอนในหน่วยงาน และได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์พิเศษ

“ค่าสอนพิเศษ” หมายความว่า เงินค่าสอนสำหรับผู้ได้รับการแต่งตั้งให้สอนในหน่วยงาน ของมหาวิทยาลัยในฐานะอาจารย์พิเศษ

“ค่าสอนเกินภาระงานสอน” หมายความว่า เงินที่ได้รับเพิ่มเติมจากการสอนเกิน จำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอนในหนึ่งภาคการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ เงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนตามระเบียบนี้ให้เบิกจ่ายสำหรับการสอน ในหลักสูตรภาคปกติของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีใช้การสอนในภาคฤดูร้อน หรือหลักสูตรเสริมพิเศษเฉพาะด้าน โดย ห้ามมิให้นำเวลาการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำด้านกิจการนักศึกษา ด้านการเรียนการสอน ด้านการจัดทำ วิทยานิพนธ์ มารวมคำนวณเป็นหน่วยชั่วโมงด้วย

ข้อ ๗ การสอนหนึ่งหน่วยชั่วโมงต้องมีเวลาไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าสอนพิเศษ ได้แก่ อาจารย์พิเศษ

ข้อ ๙ ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน ได้แก่ ผู้ทำการสอนที่เป็นบุคลากรสายวิชาการ ผู้บริหาร รองหัวหน้าหน่วยงาน

ข้อ ๑๐ อัตราค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน ให้สอดคล้องกับงบประมาณของแต่ละ หน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

๑๐.๑ การสอนในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี อัตราไม่เกิน หน่วยชั่วโมงละ ๓๐๐ บาท

๑๐.๒ การสอนในระดับปริญญาตรี อัตราไม่เกิน หน่วยชั่วโมงละ ๔๐๐ บาท

๑๐.๓ การสอนในระดับบัณฑิตศึกษา อัตราไม่เกิน หน่วยชั่วโมงละ ๕๔๐ บาท

ข้อ ๑๑ จำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอนในหนึ่งภาคการศึกษา ในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี

๑๑.๑ บุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๒๔๐ หน่วยชั่วโมง

๑๑.๒ ผู้บริหาร จำนวน ๑๔๔ หน่วยชั่วโมง

๑๑.๓ รองหัวหน้าหน่วยงาน จำนวน ๑๙๒ หน่วยชั่วโมง

๑๑.๔ บุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้ทำหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑๖๐ หน่วยชั่วโมง

๑๑.๕ อาจารย์พิเศษ ให้เป็นไปตามจำนวนหน่วยชั่วโมงสอนที่ได้รับอนุมัติจาก มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ จำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอนในหนึ่งภาคการศึกษา ในระดับปริญญาตรีและ บัณฑิตศึกษา

๑๒.๑ บุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๑๕๐ หน่วยชั่วโมง

๑๒.๒ ผู้บริหาร จำนวน ๔๕ หน่วยชั่วโมง

๑๒.๓ รองหัวหน้าหน่วยงาน จำนวน ๙๐ หน่วยชั่วโมง

๑๒.๔ บุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้ทำหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑๐๕ หน่วยชั่วโมง

๑๒.๕ อาจารย์พิเศษ ให้เป็นไปตามจำนวนหน่วยชั่วโมงสอนที่ได้รับอนุมัติจาก มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ผู้ทำการสอนในข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ที่สอนครบตามจำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอน ในหนึ่งภาคการศึกษาแล้ว ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนสำหรับหน่วยชั่วโมงที่สอน นอกเหนือจากจำนวนหน่วยชั่วโมงที่กำหนด

ข้อ ๑๔ กรณีที่มีการสอนทั้งระดับต่ำกว่าปริญญาตรีและระดับปริญญาตรี ในภาคการศึกษาเดียวกัน ให้คำนวณหน่วยชั่วโมงลดลงครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องสอนในแต่ละระดับการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๑๑ และ ๑๒ ถ้ามีเศษถึงครึ่งให้นับเป็นหนึ่ง และให้เบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนตามหน่วยชั่วโมงที่สอนในอัตราของระดับปริญญาตรีก่อนได้

กรณีที่มีการสอนทั้งระดับบัณฑิตศึกษาและระดับปริญญาตรี ในภาคการศึกษาเดียวกัน ให้คำนวณหน่วยชั่วโมงลดลงครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องสอนในแต่ละระดับการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๑๒ ถ้ามีเศษถึงครึ่งให้นับเป็นหนึ่ง และให้เบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนตามหน่วยชั่วโมงที่สอนในอัตราของระดับบัณฑิตศึกษาก่อนได้

ข้อ ๑๕ เงินค่าสอนพิเศษและเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี งบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินรายรับจริง

ข้อ ๑๖ การสอนชดเชยเนื่องจากผู้ทำการสอนไม่ได้สอนตามตารางสอน ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้อนุญาต โดยให้นับจำนวนหน่วยชั่วโมงที่สอนชดเชยจริงทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ

ข้อ ๑๗ หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน อย่างน้อยต้องประกอบด้วย
๑๗.๑ ตารางสอนรายบุคคลของผู้สอนที่ได้รับอนุมัติจากคณะหรือวิทยาลัย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๗.๒ หนังสืออนุญาตการสอนชดเชย กรณีมหาวิทยาลัยสั่งงดการเรียนการสอน ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ได้รับอนุญาตให้ลาตามระเบียบ รวมทั้งกรณีตารางสอนตรงกับวันหยุดราชการ

๑๗.๓ ใบเบิกและหลักฐานการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๔ กรณีการสอนแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาจารย์ผู้สอนต้องแนบภาพหน้าจอการสอนในแต่ละรายวิชา ตามตารางสอนรายบุคคล

ข้อ ๑๘ ให้หน่วยงาน รับผิดชอบบริหารจัดการภาระงานสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรและบทบาทหน้าที่โดยกำหนดหน่วยชั่วโมงภาระงานสอนที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้สอนสามารถปฏิบัติงานได้ครบถ้วนทุกพันธกิจของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย อันจะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ ที่กำหนด

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย