

การใช้งานระบบเบิกเงินสวัสดิการ

การเข้าสู่ระบบ hr.rmutsv.ac.th แสดงดังรูปที่ 1 ให้ใส่ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน

ยินดีต้อนรับเข้าสู่ฐานข้อมูลบุคลากร มทร.ศรีวิชัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY SRIVIJAYA

ลงชื่อเข้าใช้

บุคลากร

ชื่อผู้ใช้ : รหัสบัตรประชาชน

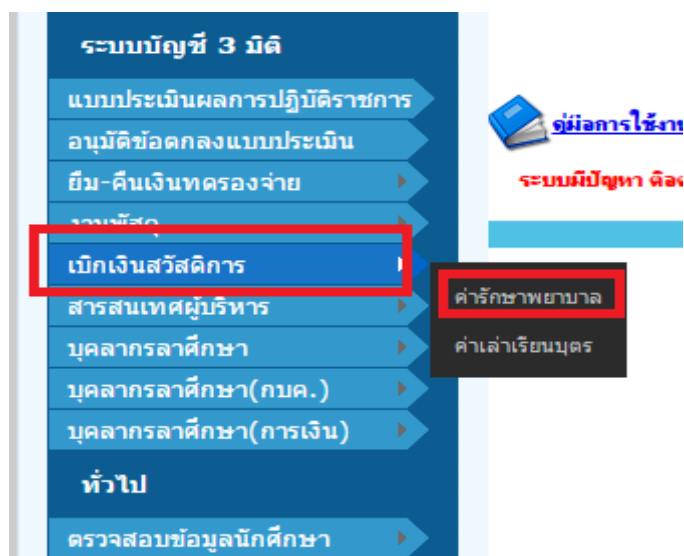
รหัสผ่าน :

[เข้าสู่ระบบ](#)

[ช่วยเหลือ](#)

รูปที่ 1 แสดงการเข้าสู่ระบบ

1. เบิกค่ารักษาพยาบาล คลิกเมนูเบิกเงินสวัสดิการ เลือกเมนูค่ารักษาพยาบาล ดังรูปที่ 2



รูปที่ 2 แสดงการเลือกเมนูค่ารักษาพยาบาล

เมื่อคลิกเมนูเขียนใบเบิกค่ารักษาพยาบาล แสดงดังรูปที่ 3 กรอกข้อมูลประวัติการเข้ารับรักษาพยาบาลแล้วกดบันทึก

ระบบบริการตรวจสอบข้อมูลบุคลากร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
Rajamangala University of Technology Srivijaya

ระบบบริการตรวจสอบข้อมูลบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เบิกค่ารักษาพยาบาล

เรียน : -----โปรดเลือก-----

ขอเบิกค่ารักษาของ : ข้าพเจ้า ▼ [เพิ่มสมาชิกในครอบครัว](#)

และขอรับรองว่า

- ไม่มีสิทธิได้รับค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่น
- มีสิทธิได้รับค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่นแต่เลือกใช้สิทธิจากทางราชการ
- มีสิทธิได้รับค่ารักษาพยาบาลตามสัญญาประกันภัย
- เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุตรแต่เพียงฝ่ายเดียว

ป่วยเป็นโรค : _____

ชื่อสถานพยาบาล : _____ เป็นของ : ทางราชการ ▼

ตั้งแต่วันที่ : 05/06/2560 ถึงวันที่ : 05/06/2560

รวมเป็นเงิน : _____

ใบเสร็จรับเงินวันที่ : 05/06/2560

จำนวนใบเสร็จที่แนบ : _____

*** กรอกข้อมูลบิดา/มารดา/คู่สมรส/บุตร ในเมนูเพิ่มสมาชิกในครอบครัว

รูปที่ 3 แสดงหน้ากรอกข้อมูลเบิกค่ารักษาพยาบาล

เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะแสดงรายการที่เบิกเงินค่ารักษาพยาบาล หากต้องการแก้ไขรายการ คลิก แก้ไข แสดงดังรูปที่ 4

ระบบบริการตรวจสอบข้อมูลบุคลากร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
Rajamangala University of Technology Srivijaya

ระบบบริการตรวจสอบข้อมูลบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

เขียนใบเบิกค่ารักษาพยาบาล

ลำดับที่	วันที่ขอเบิก	เบิกให้	ป่วยเป็นโรค	เงินเบิกได้	สถานะ	ลบ	แก้ไข	รายงาน
1.	5 มิถุนายน 2560	ข้าพเจ้า	ทดสอบ	0	รอดำเนินการ	✖	<input type="button" value="แก้ไข"/>	<input type="button" value="รายงานใบเบิก"/>

Records 1 to 1 of 1

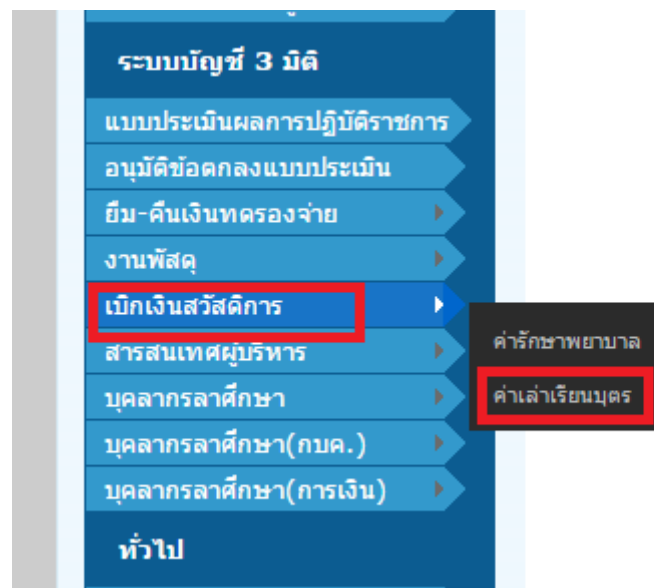
รูปที่ 4 แสดงการแก้ไขใบเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

เมื่อข้อมูลถูกต้องเรียบร้อยแล้ว พิมพ์ใบเบิกค่ารักษาพยาบาล ส่งการเงิน กองคลัง

ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล		แบบ 7131
โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง <input type="radio"/> พร้อมทั้งกรอกข้อความเท่าที่จำเป็น		
1.	ข้าพเจ้า นางศรีสุดา สว่าง.....ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์.....	
	สังกัด กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย.....	
2.	ขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของ	
	<input checked="" type="radio"/> ตนเอง	
	<input type="radio"/> คู่สมรส ชื่อ.....เลขประจำตัวประชาชน.....	
	<input type="radio"/> บิดา ชื่อ.....เลขประจำตัวประชาชน.....	
	<input type="radio"/> มารดา ชื่อ.....เลขประจำตัวประชาชน.....	
	<input type="radio"/> บุตร ชื่อ.....เลขประจำตัวประชาชน.....	
	เกิดเมื่อ.....เป็นบุตรลำดับที่.....	
	<input type="radio"/> ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	<input type="radio"/> เป็นบุตรไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
ป่วยเป็นโรค ทดสอบ		

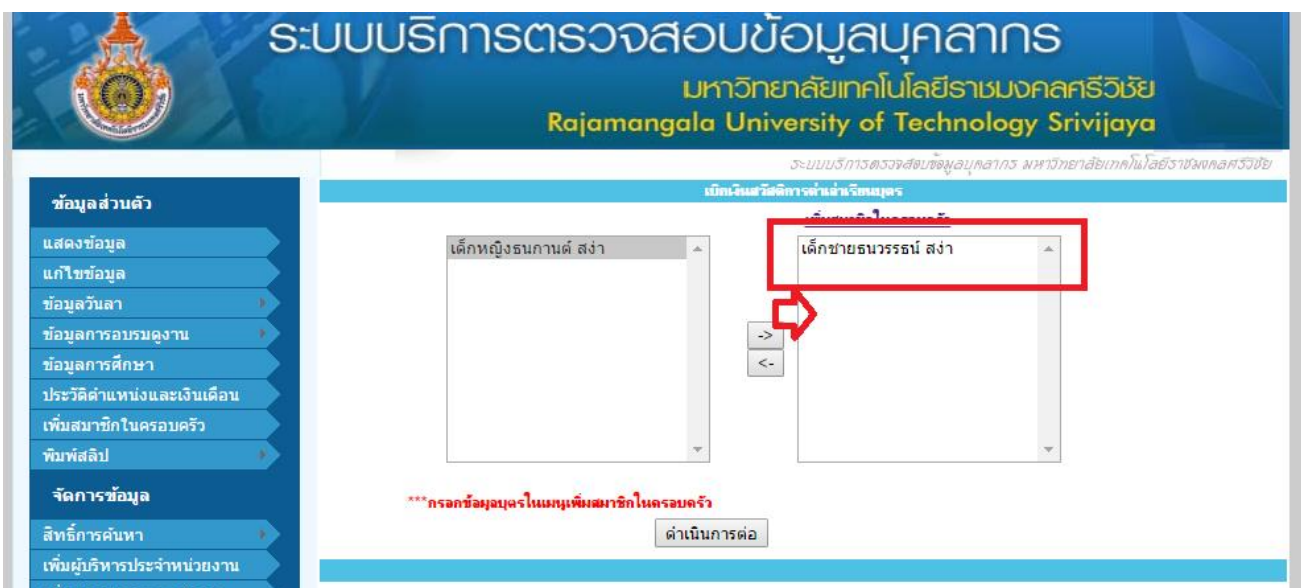
รูปที่ 5 แสดงใบเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

2. เบิกค่าเล่าเรียนบุตร คลิกเมนูเบิกเงินสวัสดิการ เลือกเมนูค่าเล่าเรียนบุตร ดังรูปที่ 6



รูปที่ 6 แสดงการเลือกเมนูเบิกค่าเล่าเรียนบุตร

เมื่อคลิกเมนูเขียนใบเบิกค่าเล่าเรียนบุตร ข้อมูลบุตรจะแสดงอยู่ด้านซ้าย ซึ่งได้จากการเพิ่มข้อมูลบุตรในเมนู **เพิ่มสมาชิกในครอบครัว** เลือกบุตรที่ต้องการเบิกค่าเล่าเรียนจากซ้ายไปยังด้านขวา แสดงดังรูปที่ 7



รูปที่ 7 แสดงเลือกบุตรที่ต้องการเบิก

กรอกข้อมูลการจ่ายค่าศึกษาของบุตรที่ต้องการเบิก แล้วกดบันทึก แสดงดังรูปที่ 8

เรียน : อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อผู้สมัคร นายธนศักดิ์ สง่า

ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ

เป็นข้าราชการ

ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง _____ สังกัด _____

เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในรัฐวิสาหกิจ / หน่วยงานของทางราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร องค์การอิสระ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นใด

ตำแหน่ง _____ สังกัด _____

อื่นๆ _____

ข้าพเจ้าเป็นผู้มีสิทธิ์และขอใช้สิทธิ์เนื่องจาก

เป็นบิดาชอบด้วยกฎหมาย

เป็นมารดา

ข้าพเจ้าได้จ่ายเงินสำหรับการศึกษาของบุตรดังนี้

1) บุตรชื่อ : เด็กชายธนวรรณ์ สง่า

สถานศึกษา : โรงเรียนหวังดี

อำเภอ : เมือง

จังหวัด : สงขลา

ชั้นที่ศึกษา : อนุบาล 1

เทอม 1 :

เทอม 2 :

ใบเสร็จวันที่ : 29/5/2560

ปีการศึกษา : 2560

จำนวนเงิน : 3000

รูปที่ 8 แสดงกรอกข้อมูลบุตรที่ต้องการเบิก

เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะแสดงรายการที่เบิกเงินค่าเล่าเรียนบุตร หากต้องการแก้ไขรายการ คลิก แก้ไข แสดงดังรูปที่ 9

ระบบบริการตรวจสอบข้อมูลบุคลากร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
Rajamangala University of Technology Srivijaya

ระบบบริการตรวจสอบข้อมูลบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สวัสดิการศึกษามหาวิทยาลัยราชมงคล

เขียนใบเบิกค่าศึกษามบุตร

ลำดับที่	วันที่ขอเบิก	เงินเบิกได้	สถานะ	ลบ	แก้ไข	รายงาน
1.	29 พฤษภาคม 2560	0	รออนุมัติ	✗	<input checked="" type="checkbox"/>	รายงานใบเบิก
2.	18 มกราคม 2560	0	รออนุมัติ	✗	<input type="checkbox"/>	รายงานใบเบิก

Records 1 to 2 of 2

รูปที่ 9 แสดงการแก้ไขข้อมูลใบเบิกค่าเล่าเรียนบุตร

เมื่อข้อมูลถูกต้องเรียบร้อย พิมพ์ใบเบิกค่าเล่าเรียนบุตร ส่งการเงิน กองคลัง

ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร		แบบ 7223
โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง <input type="radio"/> พร้อมทั้งกรอกข้อความเท่าที่จำเป็น		
1. ข้าพเจ้า นางสาวศรีสุดา สว่าง	ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
สังกัด กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย		
2. คู่สมรสของข้าพเจ้าชื่อ นายธนศักดิ์ สว่าง		
<input checked="" type="checkbox"/> ไม่เป็นข้าราชการประจำหรือลูกจ้างประจำ <input type="checkbox"/> เป็นข้าราชการ <input type="checkbox"/> ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง _____ สังกัด _____ <input type="checkbox"/> เป็นพนักงานหรือลูกจ้างประจำในรัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานของทางราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร องค์การอิสระ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่น ตำแหน่ง _____ สังกัด _____		
3. ข้าพเจ้าเป็นผู้มีสิทธิและขอใช้สิทธิเนื่องจาก		
<input checked="" type="checkbox"/> เป็นบิดาชอบด้วยกฎหมาย <input type="checkbox"/> เป็นมารดา		
4. ข้าพเจ้าได้จ่ายเงินสำหรับการศึกษาของบุตรดังนี้		
(1) เงินบำรุงการศึกษา		(2) เงินค่าเล่าเรียน
1) บุตรชื่อ เด็กชายธนวรรณ สว่าง เกิดเมื่อ 8 กรกฎาคม 2556		
เป็นบุตรลำดับที่(ของบิดา) _____ เป็นบุตรลำดับที่(ของมารดา) 1		
(กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่ _____		
ชื่อ _____ เกิดเมื่อ _____ ถึงแก่กรรมเมื่อ _____		

รูปที่ 10 แสดงใบเบิกค่าเรียนบุตร