



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ที่ ๑๕๒๓ / ๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ หมวด ๔ การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ มาตรา ๒๑ กำหนดให้ ส่วนราชการจัดทำบัญชีต้นทุนในงานบริการสาธารณะแต่ละประเภทขึ้นตามหลักเกณฑ์วิธีการและระยะเวลาที่ กรมบัญชีกลางกำหนด

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว และตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของ ส่วนราชการ (มหาวิทยาลัยของรัฐ) จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๑๔๖๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และ แต่งตั้งคณะกรรมการต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี | กรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง | กรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| ๕. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๘. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๙. คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๑๐. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๑๑. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๒. คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร | กรรมการ |
| ๑๓. คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๔. คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ | กรรมการ |
| ๑๕. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง | กรรมการ |
| ๑๖. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๑๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ | กรรมการ |

/๑๘. ผู้อำนวยการ...

๑๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว	กรรมการ
๑๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ	กรรมการ
๒๐. ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๒๑. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๒๒. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒๓. ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๒๔. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๒๕. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ	กรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการกองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่	กรรมการ
๒๗. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๒๘. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๒๙. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๓๐. ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๓๑. ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมศรีวิชัย	กรรมการ
๓๒. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน โดยแยกตามหน่วยเบิกจ่ายตามระบบ GFMS ประกอบด้วย

๑. หน่วยเบิกจ่ายรหัส ๒๓๐๖๐๐๐๐๐๐ และ ๒๓๐๖๐๐๐๐๐๑ (พื้นที่สงขลา)

- หัวหน้างานบัญชี ประธานกรรมการ
- หัวหน้างานงบประมาณ กรรมการ
- หัวหน้างานการเงินและเบิกจ่าย กรรมการ
- หัวหน้างานพัสดุ กรรมการ
- นางสุพิศ ยอดแก้ว กรรมการ
- นางสาววิภาวี พรหมอินทร์ กรรมการ
- นายจักรี ถาวรบรรจบ กรรมการ
- นายสุธี ทองเพชร กรรมการ
- ว่าที่ร.ต.สยาม จันทาพูน กรรมการ
- นางศรีสุดา สง่า กรรมการ
- นางวรินทร์ จันทรากุล กรรมการและเลขานุการ

๒. หน่วยเบิกจ่ายรหัส ๒๓๐๖๐๐๐๐๐๒ (พื้นที่ขอนแก่น)

- หัวหน้างานบริหารและวางแผน ประธานกรรมการ
- หัวหน้าแผนงานการเงิน กรรมการ
- หัวหน้าแผนงานบัญชี กรรมการ

/- หัวหน้างาน...

- หัวหน้างานพัสดุ กรรมกร
 - นางเอกอนงค์ จันทร์ปร่าง กรรมกร
 - นายไฉน วรรณประดิษฐ์ กรรมกรและเลขานุการ
๓. หน่วยเบิกจ่ายรหัส ๒๓๐๖๐๐๐๐๐๓ (พื้นที่ใส่ใหญ่)
- หัวหน้างานการคลัง ประธานกรรมกร
 - หัวหน้าแผนงานการเงิน กรรมกร
 - หัวหน้าแผนงานบัญชี กรรมกร
 - หัวหน้างานพัสดุ กรรมกร
 - นางอาทิตยา ศรีทอง กรรมกร
 - นางสาวสุพัตรา บุญสิทธิ์ กรรมกรและเลขานุการ
๔. หน่วยเบิกจ่ายรหัส ๒๓๐๖๐๐๐๐๐๔ (พื้นที่ทุ่งใหญ่)
- หัวหน้างานการคลัง ประธานกรรมกร
 - หัวหน้าแผนงานการเงิน กรรมกร
 - หัวหน้าแผนงานบัญชี กรรมกร
 - หัวหน้าแผนงานพัสดุ กรรมกร
 - นางนุชญา ทิพย์ลักษณ กรรมกร
 - นางสาวปราณต สีขิวัดน์ กรรมกรและเลขานุการ
๕. หน่วยเบิกจ่ายรหัส ๒๓๐๖๐๐๐๐๐๕ (พื้นที่ตรง)
- หัวหน้างานการคลัง ประธานกรรมกร
 - หัวหน้าแผนงานการเงิน กรรมกร
 - หัวหน้าแผนงานบัญชี กรรมกร
 - หัวหน้าแผนงานพัสดุ กรรมกร
 - นายสยาม ธรรมเนียม กรรมกร
 - นางอุไรรัตน์ กล่องพงษ์ กรรมกร
 - นางสุกัญญา กลับศรีอ่อน กรรมกร
 - นางสาวสุดาวดี ทิบบแก้ว กรรมกรและเลขานุการ


โดยให้คณะกรรมการต้นตุนต่อหน่วยผลิต มีหน้าที่ ดังนี้

๑. เก็บรวบรวมเอกสาร หลักฐาน ข้อมูลต่าง ๆ หรือจัดให้มีฐานข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณต้นตุนต่อหน่วยผลิต ตามแนวทางการประเมินผลตัวชี้วัดการจัดทำต้นตุนต่อหน่วยผลิตตามหลักเกณฑ์กรมบัญชีกลาง

/๒. จัดทำบัญชี...

๒. จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตประจำปีงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ระยะเวลาที่ กรมบัญชีกลางกำหนด พร้อมรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลาง กำหนด เสนอให้กรมบัญชีกลางทราบ
๓. วิเคราะห์ เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ ระบุถึงการ เปลี่ยนแปลงที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง วิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว พร้อมทั้ง รายงานการเปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตได้แล้วเสร็จ
๔. นำผลการดำเนินงานกำหนดแนวทาง มาตรการ หรือแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน สำหรับปีงบประมาณถัดไป ซึ่งมีการกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ อย่างชัดเจน พร้อมสรุปผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพ โดยนำเสนอความเห็น จากหัวหน้าส่วนราชการ
๕. มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย