

กองคลัง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 8852
วันที่ 6/ ต.ค. 2558
เวลา 16:34 น.



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ ๕๗๕๒
วันที่ ๕๖ ต.ค. ๒๕๕๘
เวลา ๑๓.๓๓

ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๓๑๐

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง การบันทึกตรวจรับงานใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่บันทึกผ่าน GFMS Terminal บน

MIS Web Online

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 7287
วันที่ 13 ต.ค. 2558
เวลา 11.45 น.

หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๔๙๐ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีการบันทึกตรวจรับงานใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่บันทึกผ่าน GFMS Terminal บนระบบ GFMS Web Online

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการ ผ่าน GFMS Web Online โดยมีขั้นตอนเกี่ยวกับการสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้าง การบันทึกรายการตรวจรับงานจากใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่สร้างผ่าน GFMS Web Online และได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานระบบจัดซื้อจัดจ้างผ่าน Web Online แจกให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ขั้นตอนการปฏิบัติงานดังกล่าว สามารถบันทึกรายการตรวจรับงานได้เฉพาะใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่บันทึกผ่าน GFMS Web Online จึงได้พัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างผ่าน GFMS Web Online ให้รองรับการบันทึกตรวจรับงานกรณีใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่บันทึกผ่าน GFMS Terminal บนระบบ GFMS Web Online เพื่อให้ส่วนราชการมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือเวียน ภารกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวชอุณหจิต สังข์ใหม่)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๘๙
โทรสาร ๐ ๒๒๗๑ ๒๑๔๕

วิธีการบันทึกตรวจรับงานใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่บันทึกผ่าน GFMIS Terminal

บนระบบ GFMIS Web Online

แบบหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0409.3/ว 360 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558

การตรวจรับงาน

เมื่อ Log on โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบต่างๆ ตามภาพที่ 1

- กดปุ่ม **ระบบจัดซื้อจัดจ้าง** เพื่อเข้าสู่เมนูระบบจัดซื้อจัดจ้าง
- กดปุ่ม **» ตรวจรับพัสดุ** เพื่อเข้าสู่ประเภทการบันทึกตรวจรับงาน
- กดปุ่ม **บร01 » รับพัสดุ »** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกตรวจรับงาน ตามภาพที่ 2

ชื่อผู้ใช้ : นาย นันทะวดี ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานการเงิน สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม12 กรมศุลกากรจังหวัดนนทบุรี

บันทึกรายการ

สร้าง/ปัดจึก/ค้นหา/แก้ไข/ลบเอกสาร

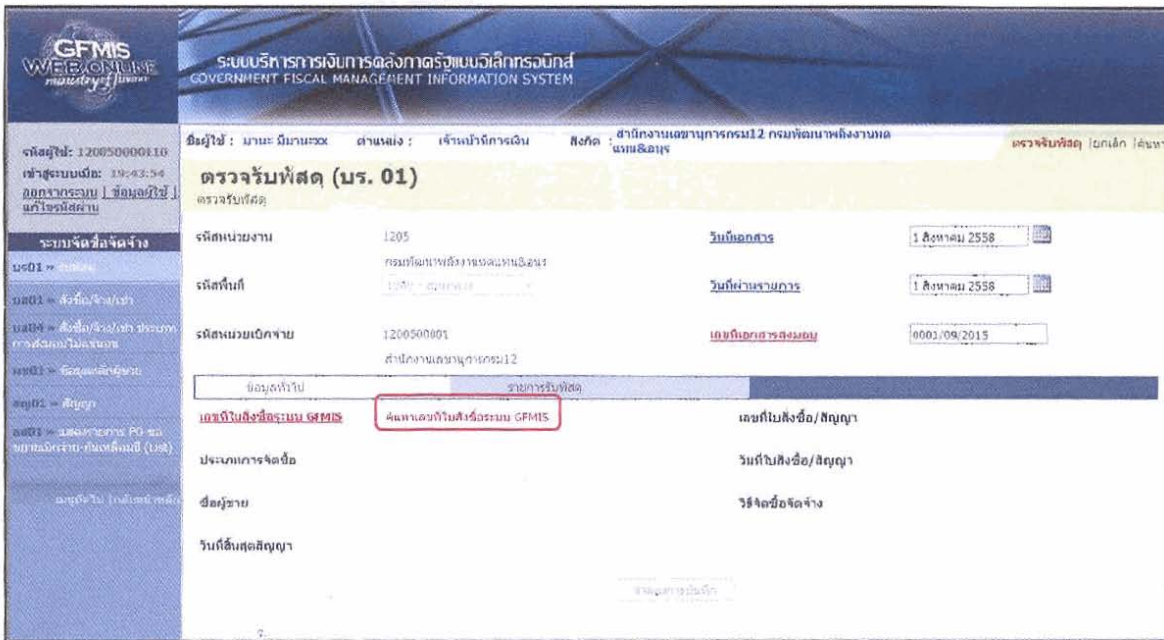
ระบบการรับจ้างประมาณ
สำรองเงิน, แผนการใช้จ่ายงบประมาณในปี และแผนการใช้จ่ายงบประมาณเกินปี

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ข้อมูลหลักผู้ขาย, สิ่งซื้อ/จ้าง/เช่า, ตรวจรับพัสดุ, สัญญา และกระบวนการขยายเวลาเบิกจ่ายและคืนเงินเหลือมี
» ข้อมูลหลักผู้ขาย
» บันทึกรายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า
» **ตรวจรับพัสดุ**
» บร01 » รับพัสดุ » ระบบ นันทะวดี
» บันทึกสัญญา
» กระบวนการขยายเวลาเบิกจ่ายและคืนเงินเหลือมีปี ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง
» อนุมัติรายการใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ขอย้ายเบิกจ่าย-คืนเหลือมีปี
» กระบวนการสลาย PO เงินคืนเหลือมีปี

ระบบเบิกจ่าย
ขอเบิกเงิน, ขอจ่ายโดยส่วนราชการ, ขอถอนคืนรายได้, บันทึกรายการเงินประกัน, หนังสือรับรองภาษี ห. ที่จ่าย, อนุมัติเบิก และอนุมัติจ่าย

ระบบรับและปาส่งรายได้
การรับเงินของหน่วยงาน, นำส่งเงินแบบผ่านรายการ, การรับเงินแทนคืน และนำส่งเงินแบบหักรายการ

ภาพที่ 1



ภาพที่ 2

การบันทึกรายการตรวจรับ

รายละเอียดการตรวจรับพัสดุมีรายละเอียด 3 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนหัว ข้อมูลทั่วไป และรายการรับพัสดุ

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน
- รหัสพื้นที่
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย
- วันที่เอกสาร
- วันที่ผ่านรายการ
- เลขที่เอกสารส่งมอบ

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล

ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล

ระบบแสดงหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล

ระบุนวันที่ตามเอกสารการส่งสินค้า/งาน โดยกดปุ่ม

ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่าวันเดือนปีดังกล่าว

ระบุนวันที่ที่ตรวจรับงานโดยกดปุ่ม ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่เพื่อให้ระบบแสดงค่าวันเดือนปีดังกล่าว

ระบุเลขที่เอกสารใบส่งมอบพัสดุ เพื่อใช้อ้างอิงในการค้นหา

ข้อมูลทั่วไป

- เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMS

กดปุ่ม “ค้นหาเลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMS” เพื่อค้นหาเลขที่ใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่จะทำการตรวจรับ ระบบจะแสดงหน้าจอให้ค้นหาใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ตามภาพที่ 3

ค้นหา	
ค้นหาตามเลขที่เอกสาร	ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น
เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMIS	4000003534 ถึง
หมายเหตุ: ใบสั่งซื้อที่สร้างผ่าน GFMIS Terminal ให้ค้นหาตามเลขที่เอกสารเท่านั้น	
<input type="button" value="ค้นหา"/>	

ภาพที่ 3

การค้นหาใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

เมื่อกดปุ่ม “ค้นหาเลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMIS” ระบบแสดงหน้าจอค้นหา กรณีค้นหาใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่สร้างผ่าน GFMIS Terminal สามารถค้นหาตามเลขที่เอกสารเท่านั้น

- เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMIS ระบบเลขที่ใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่จะทำการตรวจรับ
- กดปุ่ม ระบบค้นหาใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ตามภาพที่ 4

ค้นหา						
ค้นหาตามเลขที่เอกสาร	ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น					
เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMIS	4000003534 ถึง					
หมายเหตุ: ใบสั่งซื้อที่สร้างผ่าน GFMIS Terminal ให้ค้นหาตามเลขที่เอกสารเท่านั้น						
<input type="button" value="ค้นหา"/>						
จัดลำดับตาม เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMIS จาก น้อยไปมาก						
หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1						
เลือก	เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMIS	วันที่ใบสั่งซื้อ	เลขที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา	ผู้ขาย	วันที่บันทึก	เลขที่คอมสัญญา
<input type="checkbox"/>	4000003534	14 กรกฎาคม 2558	01	รุ่งวิศการ จำกัด	14 กรกฎาคม 2558	
คำอธิบาย: 1.คลิกที่คอลัมน์ที่มีเส้นใต้เพื่อจัดเรียงลำดับ						
2.คลิกที่ไอคอนแสดงเอกสาร						

ภาพที่ 4

- กดปุ่ม ช่อง “เลือก” หน้าเลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMIS เพื่อเลือกเลขที่ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ระบบแสดงรายละเอียดใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ตามภาพที่ 5

แสดงหน้าจอการตรวจรับ : ระบบแสดงรายละเอียดใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่จะทำการตรวจรับ

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : นาย วัฒนา xxx ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่การเงิน สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม 12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

ตรวจรับพัสดุ (ยกเลิก) (ค้นหา)

ตรวจรับพัสดุ (บร. 01)

ตรวจรับพัสดุ

รหัสหน่วยงาน	1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์	วันที่เอกสาร	1 สิงหาคม 2558
รหัสพื้นที่	1205 - กรุงเทพฯ	วันที่ผ่านรายการ	1 สิงหาคม 2558
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001 สำนักงานเลขาธิการกรม 12	เลขที่เอกสารส่งมอบ	0001/09/2015
ชื่อผู้รับจ้าง	บริษัท xxx	เลขที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา	01
ประเภทการจัดซื้อ	K - ค่าจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา	14 กรกฎาคม 2558
ชื่อผู้ขาย	บริษัท xxx จำกัด	รหัสจัดซื้อจัดจ้าง	01 - 784600000
วันที่สิ้นสุดสัญญา	31 สิงหาคม 2558		

ปุ่ม: **ตรวจรับ** (highlighted in red), **ยกเลิก**, **ค้นหา**

ภาพที่ 5

- กดปุ่ม **รายการรับพัสดุ** เพื่อเลือกรายการตรวจรับ ตามภาพที่ 6

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : นาย วัฒนา xxx ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่การเงิน สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม 12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

ตรวจรับพัสดุ (ยกเลิก) (ค้นหา)

ตรวจรับพัสดุ (บร. 01)

ตรวจรับพัสดุ

รหัสหน่วยงาน	1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์	วันที่เอกสาร	1 สิงหาคม 2558
รหัสพื้นที่	1205 - กรุงเทพฯ	วันที่ผ่านรายการ	1 สิงหาคม 2558
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001 สำนักงานเลขาธิการกรม 12	เลขที่เอกสารส่งมอบ	0001/09/2015

ลำดับ	วันที่ส่งมอบ	รหัส GPSC	รายละเอียดพัสดุ	จำนวน	หน่วย	มูลค่ารวม	ตรวจรับ
1	21 สิงหาคม 2558	99000072101500	บริการเครื่องสนับสนุนช่าง	1.00	EA - ชิ้น	9,000.00	<input type="checkbox"/>
						มูลค่าตรวจรับ	0.00

ปุ่ม: **ตรวจรับทั้งหมด** (highlighted in red), **ไม่ตรวจรับทั้งหมด**, **ค้นหา**

ภาพที่ 6

การเลือกรายการตรวจรับพัสดุ

- คลิก **ตรวจรับ** เพื่อเลือกรายการตรวจรับ ตามภาพที่ 7

ภาพที่ 7

- กดปุ่ม ระบบตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกข้อมูลแสดงผลการตรวจสอบตามภาพที่ 8

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

ภาพที่ 8

- กดปุ่ม

กรณีมีข้อผิดพลาด เพื่อกลับไปแก้ไขข้อมูล

- กดปุ่ม

กรณีไม่มีข้อผิดพลาด เพื่อบันทึกรายการ ตามภาพที่ 9

ระบบบันทึกรายการตรวจรับพัสดุ

หลังจากกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ระบบบันทึกรายการ โดยแสดงสถานะผลการบันทึกเป็น “สำเร็จ” ได้เลขเอกสาร 8XXXXXXXX ให้เลือกกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก ดังนี้

สถานะ เลขที่ใบรับพัสดุ ปี		
สำเร็จ	8000000056	2015
แสดงข้อมูล	กลับไปแก้ไขข้อมูล	สร้างเอกสารใหม่
ค้นหาเอกสาร		

ภาพที่ 9

- กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลที่บันทึกรายการตรวจรับงาน
- กดปุ่ม เพื่อค้นหาเลขที่เอกสารการตรวจรับงาน
- กดปุ่ม เพื่อบันทึกตรวจรับงานรายการใหม่
- ตัวอย่าง กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลที่บันทึกรายการตรวจรับงาน ตามภาพที่ 10

แสดงข้อมูลการบันทึกรายการ

เมื่อกดเลือก “แสดงข้อมูล” ระบบแสดงเลขที่ใบรับพัสดุได้เลขเอกสาร 8XXXXXXXX และเลขที่เอกสารบัญชี 10 หลัก ได้เลขเอกสาร 61XXXXXXXX+YYYY (Y แทน ปี ค.ศ.) ข้อมูลทั่วไป ตามภาพที่ 10 และรายการรับพัสดุ ตามภาพที่ 11

ตรวจรับพัสดุ (บร. 01) ตรวจรับพัสดุ			
รหัสหน่วยงาน	1205	วันที่เอกสาร	1 สิงหาคม 2558
รหัสที่แก้ไข	120500001	วันที่ผานรายการ	2 สิงหาคม 2558
เลขที่ใบรับพัสดุ	8000000056 2015	เลขที่เอกสารส่งมอบ	0001/09/2015
ผู้บันทึกรายการ	120050000110	เลขที่เอกสารบัญชี	6100000091 2015 <input type="button" value="แสดงเอกสาร"/>
บันทึกทั่วไป		รายการรับพัสดุ	
เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMS	4000003534	เลขที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา	01
ประเภทการจัดซื้อ	K - ค่าจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา	14 กรกฎาคม 2558
ชื่อผู้ขาย	ผู้รับจ้าง จ้าง	รหัสจัดซื้อจ้าง	01 - วัสดุคงคลัง
วันที่สิ้นสุดสัญญา	31 สิงหาคม 2558		

ภาพที่ 10

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เวลาผู้ระบบเปิด: 29/4/2558
ออกจากระบบ | ซ่อมรหัสผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: มานะ มีมานะxxx ตำแหน่ง: เจ้าหน้าที่การเงิน สังกัด: สำนักงานเลขาธิการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

ตรวจรับพัสดุ (มร. 01)

ตรวจรับพัสดุ

รหัสหน่วยงาน	1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน	วันที่เอกสาร	1 สิงหาคม 2558
รหัสพื้นที่	1000	วันที่ผ่านรายการ	1 สิงหาคม 2558
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001 สำนักงานเลขาธิการกรม12	เลขที่เอกสารตั้งมอบ	0001/09/2015
เลขที่ใบรับพัสดุ	8000000056 2015	เลขที่เอกสารบัญชี	6100000091 2015 แสดงเอกสาร
ผู้บันทึกรายการ	120050000110		

ข้อมูลทั่วไป: รายการรับพัสดุ

ลำดับ	วันที่ส่งมอบ	รหัส GPSC	รายละเอียดพัสดุ	จำนวน	หน่วย	มูลค่ารวม	เลขที่ใบยกเลิก
1	21 กันยายน 2558	99000072101500	บริการเครื่องสับหินขนาดเล็ก	1.00	EA - ชิ้น	10,000.00	
						มูลค่ารวมรวม	10,000.00
						มูลค่ายกเลิก	0.00

สร้างเอกสารใหม่ ยกเลิกเอกสารนี้

ภาพที่ 11

แสดงเอกสาร

- กดปุ่ม
- กดปุ่ม
- กดปุ่ม

แสดงเอกสาร

พิมพ์เอกสารบัญชี

X

เพื่อตรวจสอบเอกสารบัญชี ตามภาพที่ 12 และภาพที่ 13
เพื่อพิมพ์เอกสารทางบัญชี ตามภาพที่ 14
เพื่อปิดหน้าจอ

GFMS Web Online - Windows Internet Explorer

เลขที่เอกสารบัญชี: 6100000091 2015
เลขที่ใบรับพัสดุ: 8000000056 2015

ข้อมูลทั่วไป: รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน	1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน	วันที่เอกสาร	1 สิงหาคม 2558
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001 สำนักงานเลขาธิการกรม12	วันที่ผ่านรายการ	1 สิงหาคม 2558
รหัสพื้นที่	1000 สานักกลาง	งวด	11
ประเภทเอกสาร	W/E - การรับสินค้า	การอ้างอิง	0001/09/2015
เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMS	4000003534		

เลือก ลำดับ	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างเหมาบริการ-บุคคลภายนอก	5104010112	1200500001	5811220	12005	120051000C1781	1000C1781000	10,000.00
2	รับสินค้า / ใบสำคัญ (GR/IR)	2101010103	1200500001	5811220	12005	120051000C1781		-9,000.00
3	เงินจ่ายคงเหลือ	1103020111	1200500001	5811220	12005	120051000C1781		-1,000.00

จำนวนเงิน: คลิกเพื่อแสดงรายการบัญชี

พิมพ์เอกสารบัญชี

ภาพที่ 12

GFMS Web Online - Windows Internet Explorer

เลขที่เอกสารบัญชี 6100000091 2015

เลขที่ใบรับเงินสด 8000000056 2015

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี	
รายการบัญชี		
ลำดับที่ 1	PK ต้นทุน	เอกสารสำรองเงิน
รหัสบัญชีแยกประเภท	5104010112	รหัสสมุดบัญชี
รหัสแหล่งของเงิน	5811220	รหัสงบประมาณ
รหัสกิจกรรมหลัก	120051000C1781	รหัสกิจกรรมย่อย
รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)		
รหัส GPSC	99000072101500	รหัสหมวดรหัส
รหัสบัญชีเงินฝาก		รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝาก
รหัสบัญชีย่อย		รหัสเจ้าของบัญชีย่อย
รหัสบัญชีธนาคารย่อย		จำนวนเงิน
		10,000.00 บาท

เลือก ลำดับ	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสสมุดบัญชี	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างเหมาบริการ-บุคคลภายนอก	5104010112	1200500001	5811220	12005	120051000C1781	1000C1781000	10,000.00
2	รับสินค้า / ใบสำคัญ (GR/IR)	2101010103	1200500001	5811220	12005	120051000C1781		-9,000.00
3	เงินจ่ายล่วงหน้า	1103020111	1200500001	5811220	12005	120051000C1781		-1,000.00

คำอธิบาย: คลิกเพื่อดูแสดงรายการบัญชี

พิมพ์เอกสารบัญชี

ภาพที่ 13

เอกสารบัญชี

หน้า 1 จากทั้งหมด 1

เลขที่เอกสารบัญชี 6100000091 2015

เลขที่ใบรับเงินสด 8000000056 2015

รหัสหน่วยงาน 1205 - กรมศุลกากรสำนักงานท่าอากาศยาน

รหัสหน่วยงานคู่ค้า 1200500001 - สำนักงานศุลกากรกรม 12

รหัสบัญชี 1000 - ส่วนกลาง

ประเภทเอกสาร พ.ย - การรับสินค้า

เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ 0000001534

วันที่เอกสาร 1 สิงหาคม 2558

วันที่ประมวลการ 1 สิงหาคม 2558

งวด 11

การอ้างอิง 0001 09 2015

ลำดับ	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสสมุดบัญชี	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างเหมาบริการ-บุคคลภายนอก	5104010112	1200500001	5811220	12005	120051000C1781	1000C1781000	10,000.00
2	รับสินค้า / ใบสำคัญ อย. (GR)	2101010103	1200500001	5811220	12005	120051000C1781		-9,000.00
3	เงินจ่ายล่วงหน้า	1103020111	1200500001	5811220	12005	120051000C1781		-1,000.00

ภาพที่ 14