

รายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

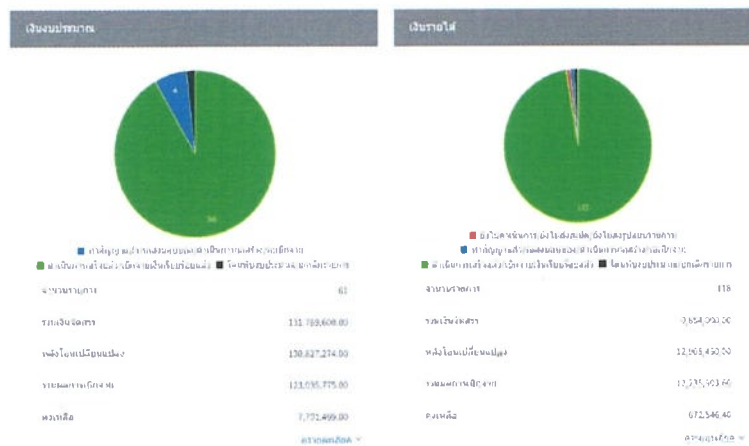
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ดำเนินการโดยส่วนงานพัสดุทุกหน่วยเบิกจ่าย เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

สรุปการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งบลงทุน ด้วยงบเงิน งบประมาณ และเงินรายได้ รวมทุกพื้นที่มีทั้งสิ้น ๓๑๗ รายการ วงเงินงบประมาณ ๓๗๑,๒๑๒,๗๑๕.๙๒ บาท ประกอบด้วย



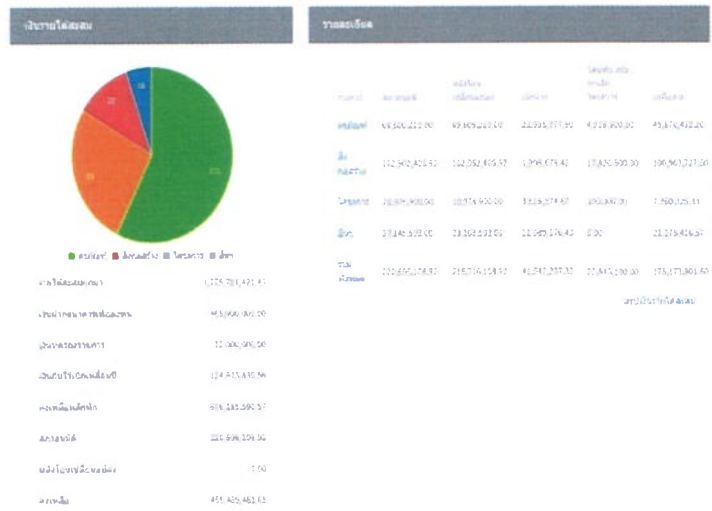
เงินงบประมาณ ได้รับจัดสรรรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๖๔ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑๖๘,๗๙๐,๑๐๐ บาท ผลการดำเนินการดังนี้

๑. รอสั่งมอบครุภัณฑ์ จำนวน ๗ รายการ
๒. ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ จำนวน ๕๗ รายการ



เงินรายได้ ได้รับจัดสรรรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๒๐ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๒๙,๘๕๔,๐๐๐.- บาท ผลการดำเนินการดังนี้

- | | | | |
|-------------------------------|-------|-----|--------|
| ๑. รอสั่งมอบครุภัณฑ์ | จำนวน | ๒ | รายการ |
| ๒. ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ | จำนวน | ๑๑๕ | รายการ |
| ๓. ยกเลิกรายการ | จำนวน | ๓ | รายการ |



เงินรายได้สะสม ได้รับจัดสรรรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๓๓ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๒,๕๖๘,๖๑๕.๙๒ บาท ผลการดำเนินการดังนี้

- | | | | |
|-------------------------------|-------|----|--------|
| ๑. ประกาศประกวดราคา | จำนวน | ๑ | รายการ |
| ๒. ทำสัญญา | จำนวน | ๒ | รายการ |
| ๓. รอสั่งมอบครุภัณฑ์ | จำนวน | ๓๔ | รายการ |
| ๔. ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ | จำนวน | ๘๙ | รายการ |
| ๕. ยกเลิกรายการ | จำนวน | ๗ | รายการ |

ปัญหาอุปสรรค

๑. ผู้รับผิดชอบส่งรายละเอียดประกอบการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ผู้รับผิดชอบในการจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ไม่มีความรู้ ความเข้าใจในการกำหนดคุณสมบัติครุภัณฑ์ ทำให้มีประกาศประกวดราคามากกว่า ๑ ครั้ง
๓. ผู้รับผิดชอบในการจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ กำหนดคุณสมบัติของเฉพาะเข้าข่าย ยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่งทำให้เกิดการวิจารณ์ TOR
๔. ครุภัณฑ์บางรายการใช้ระยะเวลาการส่งมอบนาน เนื่องจากมีรายละเอียดซับซ้อน และนำเข้าจากต่างประเทศ
๕. ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนด
๖. พื้นที่ไม่พร้อมในการส่งมอบครุภัณฑ์หรือส่งมอบพื้นที่
๗. ผู้รับจ้างขาดสภาพคล่อง ทำให้ขาดคนงานการก่อสร้างล่าช้า
๘. นโยบายการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการของรัฐบาล ทำให้ส่งผลกระทบต่อการทำงานล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

๑. ตรวจสอบการกำหนดรายละเอียดเฉพาะพัสดุให้ละเอียดรอบคอบก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. เมื่อดำเนินการไม่เป็นไปตามสัญญา ส่งผลให้การส่งมอบล่าช้า รีบทำหนังสือเร่งรัดยังผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
๓. ติดตามผู้รับผิดชอบให้ส่งรายละเอียดเพื่อประกอบการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ดำเนินการจัดหาให้เป็นไปตามแผน
๔. เตรียมความพร้อมพื้นที่ก่อสร้างก่อนดำเนินการจัดทำสัญญา
๕. จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายหรือผู้เกี่ยวข้องในการกำหนดรายละเอียดในการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารสัญญา
๖. หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณควรมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์หรือแบบรูปรายการพร้อมสำหรับจัดซื้อจัดจ้าง
๗. งดงานรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้างควรแบ่งงวดงานให้หลายงวดงานเพื่อให้การทำงานได้รวดเร็วและเบิกจ่ายได้เร็วขึ้น