

กตท.ค.ค.

กรมคลัง
 เลขที่ ๖๕๑๐
 ล.ก. ๒๕๕๘
 พ.๐๖๕



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 เลขที่ ๕๒๓๖
 เวลา ๑๓.๒๐

ด่วนมาก

ที่ กค ๐๔๒๐.๑/๑๗๘

กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

ไฟ ๒๕๕๘

5409
 ๖๕๑.๕๘
 ๐๙ ๖๘ ๖

เรื่อง การถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน
 เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 อ้างถึง ข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักรายรับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๐
 สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบการอนุมัติการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน

ตามข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักรายรับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวด ๒ ข้อ ๑๓ กำหนดให้ การถอนคืนเงินรายได้ของส่วนราชการ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง และข้อ ๑๖ กำหนดให้ การถอนคืนเงินรายได้ภายในปีงบประมาณที่ได้นำเงินส่งคลัง ให้ส่วนราชการเบิกจากเงินรายได้ประเภทเดียวกับเงินรายได้ที่นำส่งคลัง หากเป็นการถอนคืนเงินรายได้เมื่อพ้นปีงบประมาณที่ได้นำเงินส่งคลังไว้ ให้ส่วนราชการเบิกจากเงินงบประมาณรายจ่ายของปีอนุมัติเบิกงบรายจ่ายอื่น หรืองบรายจ่ายที่กำหนด เพื่อการถอนคืนเงินรายได้ ปรากฏว่าหน่วยงานราชการขอตกลงกระทรวงการคลังถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินเป็นจำนวนมาก ซึ่งไม่สามารถอนุมัติถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินได้ทันภายในปีงบประมาณที่นำส่งเงิน ทำให้ผู้มีสิทธิได้รับคืนเงินรายได้แผ่นดินล่าช้า นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เพื่อให้การถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินมีความคล่องตัว และผู้มีสิทธิได้รับการคืนเงินอย่างถูกต้องรวดเร็ว จึงอนุมัติในหลักการให้หัวหน้าส่วนราชการ สามารถอนุมัติให้ถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน กรณีที่ได้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่เกี่ยวข้องในการรับเงิน การนำเงินส่งคลัง และมีเหตุที่จะขอถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง เฉพาะกรณีสงเกิน สงผิดประเภท หรือสงซ้ำ ที่มีวงเงินต่อครั้งต่อรายไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยถือปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบการอนุมัติการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน (สิ่งที่ส่งมาด้วย) สำหรับการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน ที่ไม่ใช่การสงเกิน สงผิดประเภทหรือสงซ้ำ หรือมีวงเงินต่อครั้งต่อรายเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณริศ ชัยสุตกร)
 รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้และหนี้สิน และปลัดกลุ่มภารกิจ
 ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

เรียน อธิการบดี

ม.ค. หรือขอทบทวนการปฏิบัติงาน

ต้นกระทรวงตรวจสอบการอนุมัติการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน

เป็นเหตุใดแผ่นดินอื่น

-เพื่อไม่กระทบ (และลดงบ) (๐๖๖๖)

สำนักงบประมาณไม่ขอเป็นหัวหน้า

และถือปฏิบัติต่อไป

กรมบัญชีกลาง
 สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ
 โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๑๘
 โทรสาร ๐-๒๑๒๗-๗๓๒๔

๕๑๑๖๑๖๖

๕๓๑ ๕๘
 ๕๓๑.๕๘

แนวทางในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบการอนุมัติการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน
แบบหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนมาก ที่ กค ๐๔๒๐.๑/ ก ๗๙ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘

การพิจารณาอนุมัติการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน กรณีส่งเงิน ส่งผิดประเภท ส่งซ้ำ ที่มีวงเงิน
ต่อครั้งต่อรายไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานปฏิบัติดังนี้

๑. ด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตรวจสอบรายละเอียด ข้อเท็จจริง ต้องมีการนำส่งเงินเกิน หรือส่งผิดประเภท หรือส่งซ้ำ จริง
โดยพิจารณาประกอบกับกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ที่กำหนดให้ไม่ต้องนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน
นอกจากนั้นจะต้องตรวจสอบว่ารายการที่ขอถอนคืนเป็นรายการที่เคยได้รับการอนุมัติให้ถอนคืนไปแล้วหรือไม่

๒. ด้านการนำส่งเงินในระบบ GFMS

ตรวจสอบเงินที่ขออนุมัติถอนคืนว่ามีการนำเงินส่งคลังไว้ถูกต้องหรือไม่ โดยตรวจสอบจาก
เอกสารการนำส่งเงินเกี่ยวกับ ประเภทรายได้ ปีงบประมาณที่นำส่ง จำนวนเงินที่นำส่ง ในระบบ GFMS หากไม่พบ
ข้อมูลการนำส่ง หรือมีการนำส่งเงินไม่ถูกต้อง ก็ไม่สามารถอนุมัติให้ถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินได้

๓. หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ เป็นผู้อนุมัติการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน

ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดความถูกต้องของเอกสารที่เกี่ยวข้องในการรับเงิน การนำเงิน
ส่งคลัง และมีเหตุที่จะขอถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ที่เกี่ยวข้อง
และข้อเท็จจริงตาม ข้อ ๑ และ ๒ เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณลงนามอนุมัติให้ถอนคืน
เงินรายได้แผ่นดิน โดยการอนุมัติต้องเป็นไปตามข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักรายรับจ่ายขาดและ
การถอนคืนเงินรายรับ พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

๓.๑ กรณีที่เป็นการถอนคืนเงินรายรับ ภายในปีงบประมาณที่นำเงินส่งคลังไว้ อนุมัติให้ถอนคืน
โดยให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้แผ่นดิน

๓.๒ กรณีที่เป็นการถอนคืนเงินรายรับ เมื่อพ้นปีงบประมาณที่นำส่งคลังไว้ อนุมัติให้ถอนคืน
โดยให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายของปีที่อนุมัติให้ถอนคืน จากงบรายจ่ายอื่น ของส่วนราชการเจ้าของ
งบประมาณ

๔. การตรวจสอบและการรายงานผล

เมื่อส่วนราชการได้อนุมัติให้มีการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินแล้ว ให้ส่งรายการที่ได้อนุมัติ
การถอนคืนให้หน่วยงาน ดังนี้

๔.๑ หน่วยตรวจสอบภายในของส่วนราชการ ทำการตรวจสอบรายการที่อนุมัติให้ถอนคืนและ
รายงานผลการตรวจสอบ ให้หัวหน้าส่วนราชการทราบอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๔.๓ รายงานผลการอนุมัติถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบ
ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อบังคับกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการหักรายรับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายรับ

พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับว่าด้วยการอนุญาตให้หัวหน้าส่วนราชการ หักรายจ่ายจากเงินที่จะต้องส่ง พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักรายรับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายรับ พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อให้การหักรายรับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายรับมีความคล่องตัว เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเงินคงคลัง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักรายรับจ่ายขาด และการถอนคืนเงินรายรับ พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับว่าด้วยการอนุญาตให้หัวหน้าส่วนราชการหักรายจ่ายจากเงินที่จะต้องส่ง พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ข้อบังคับว่าด้วยการอนุญาตให้หัวหน้าส่วนราชการหักรายจ่ายจากเงินที่จะต้องส่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๐

(๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักรายรับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายรับ พ.ศ. ๒๕๔๕

(๔) ระเบียบกรมบัญชีกลางว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการหักรายรับจ่ายขาด และการถอนคืนเงินรายรับ พ.ศ. ๒๕๔๕

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ และให้หมายความรวมถึงส่วนราชการประจำจังหวัดด้วย

“คลัง” หมายความว่า บัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ ๑

“การหักรายรับจ่ายขาด” หมายความว่า การหักรายจ่ายจากเงินรายรับที่ต้องนำส่งเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ ๑

“การถอนคืนเงินรายรับ” หมายความว่า การถอนคืนเงินรายรับที่นำส่งเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ ๑ ไปแล้ว เพื่อนำมาเบิกจ่ายคืน

“ระบบ GFMS” หมายความว่า ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System) ซึ่งปฏิบัติโดยผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์โดยตรงหรือผ่านโปรแกรม Excel Loader หรือโปรแกรมอื่นทำนองเดียวกัน ก่อนนำข้อมูลเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์หรือเชื่อมโยงข้อมูลเข้าระบบโดยตรงผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงการคลังรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยตีความปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๕ ในกรณีที่ส่วนราชการไม่สามารถปฏิบัติตามข้อใดข้อหนึ่งในข้อบังคับนี้ได้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

หมวด ๑

การหักรายรับจ่ายขาด

ข้อ ๘ รายจ่ายที่สามารถหักจ่ายจากเงินรายรับที่ต้องนำส่งคลัง ได้แก่

(๑) รายจ่ายที่หักนั้นเป็นรายจ่ายที่มีกฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้

(๒) รายจ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายตามระเบียบที่ได้รับความตกลงจากกระทรวงการคลัง เพื่อจ่ายเป็นค่าสินบน รางวัล หรือค่าใช้จ่ายในการจัดให้ได้มาซึ่งเงินอันพึงต้องชำระให้แก่รัฐบาล

(๓) รายจ่ายที่ต้องจ่ายคืนให้แก่บุคคลใด ๆ เพราะเป็นเงินอันไม่พึงต้องชำระให้แก่รัฐบาล

ข้อ ๘ การหักรายรับจ่ายขาดของส่วนราชการ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง เว้นแต่

(๑) การหักเงินรายรับเพื่อจ่ายคืนเงินที่ส่วนราชการนำส่งเกินกว่ารายรับส่งผิดประเภทรายได้ หรือส่งซ้ำ

(๒) การหักเงินรายรับเพื่อจ่ายตามระเบียบที่ได้รับความตกลงจากกระทรวงการคลัง เพื่อจ่ายเป็นค่าสินบน รางวัล หรือค่าใช้จ่ายในการจัดให้ได้มาซึ่งเงินอันพึงต้องชำระให้แก่รัฐบาล

การหักรายรับจ่ายขาดตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นเงินรายรับที่ได้รับไว้ในจังหวัดเดียวกัน

ข้อ ๕ รายจ่ายที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องทำความตกลงกับกระทรวงการคลังตามข้อ ๘ ให้หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจอนุมัติการหักรายรับจ่ายขาด เมื่อได้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่เกี่ยวข้องในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังแล้ว

ข้อ ๑๐ ให้ส่วนราชการมีอำนาจหักรายรับจ่ายขาดจากเงินรายรับที่ยังมิได้นำส่งคลังนั้นก่อนได้ หากเงินรายรับที่ต้องหักจ่ายได้นำส่งคลังแล้ว ให้หักจ่ายจากเงินรายรับที่ได้รับในประเภทเดียวกันกับเงินรายรับที่นำส่งคลัง

ข้อ ๑๑ ให้ส่วนราชการนำเงินรายรับที่เหลือจากการหักรายรับจ่ายขาดส่งคลัง โดยวิธีฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดกำหนด แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๒ เมื่อส่วนราชการได้นำเงินส่งคลังโดยวิธีฝากธนาคารตามข้อ ๑๑ แล้วให้นำสำเนาใบนำฝากเงินที่มีเลขอ้างอิงของธนาคารมาดำเนินการบันทึกรายการตามระบบ GFMS โดยระบุจำนวนรายได้สุทธิที่ได้รับ และจำนวนรายจ่ายที่หักจากการหักรายรับจ่ายขาด และจัดเก็บสำเนาใบนำฝากเงินดังกล่าวไว้ที่ส่วนราชการเพื่อเป็นหลักฐานการนำเงินส่งคลัง

หมวด ๒

การถอนคืนเงินรายรับ

ข้อ ๑๓ การถอนคืนเงินรายรับของส่วนราชการ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง เว้นแต่

(๑) การถอนคืนเงินค่าขายเอกสารที่ได้รับจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างในภายหลังเพื่อจ่ายผู้ซื้อเอกสาร

(๑๑) การถอนคืนเงินที่ได้รับมาใช้เป็นค่าเสียหายจากการทำละเมิดซึ่งผู้กระทำไม่ต้องรับผิด

ข้อ ๑๔ การถอนคืนเงินรายรับที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง ตามข้อ ๑๓ ให้หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจอนุมัติ เมื่อได้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่เกี่ยวข้อง ในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังแล้ว

ข้อ ๑๕ การถอนคืนเงินรายรับตามข้อ ๑๓ ให้ส่วนราชการส่งคำขอเบิกเงินที่ตรวจสอบความถูกต้องแล้วให้แก่กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี เพื่อขอเบิกเงินจากคลัง เมื่อกรมบัญชีกลางจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ และส่วนราชการได้จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการหรือผู้มีสิทธิรับเงินแล้ว ให้ส่วนราชการบันทึกรายการจ่ายเงินดังกล่าว ตามระบบ GFMS

ข้อ ๑๖ การถอนคืนเงินรายรับภายในปีงบประมาณที่ได้นำเงินส่งคลัง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเบิกจากเงินรายรับประเภทเดียวกับเงินรายรับที่นำส่งคลัง

การถอนคืนเงินรายรับเมื่อพ้นปีงบประมาณที่ได้นำเงินส่งคลังไว้ ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเบิกจากเงินงบประมาณรายจ่ายของปีที่มีอนุมัติเบิกงบรายจ่ายอื่น หรืองบรายจ่ายที่กำหนด เพื่อการถอนคืนเงินรายรับ

หมวด ๓

การรายงาน

ข้อ ๑๗ เมื่อส่วนราชการได้ดำเนินการหักรายรับจ่ายขาดแล้ว ให้แจ้งกรมบัญชีกลาง และส่งสำเนาการแจ้งดังกล่าวให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบโดยเร็ว โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ประเภท และจำนวนเงินรายรับที่ต้องหักจ่ายเลขอ้างอิงในสำเนาใบนำฝากเงินของธนาคาร และวัน เดือน ปี ที่นำเงินส่งคลัง

(๒) ประเภท และจำนวนเงินรายรับในการหักรายรับจ่ายขาด และวัน เดือน ปี ที่หัก

(๓) เหตุผลในการหักรายรับจ่ายขาด

ข้อ ๑๘ เมื่อส่วนราชการได้ดำเนินการถอนคืนเงินรายรับแล้ว ให้แจ้งกรมบัญชีกลาง และส่งสำเนาการแจ้งดังกล่าวให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบโดยเร็ว โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังนี้

- (๑) ประเภท และจำนวนเงินรายรับที่ถอนคืน วัน เดือน ปี ที่ได้รับเงิน เลขอ้างอิงในสำเนาใบนำฝากเงินของธนาคาร และวัน เดือน ปี ที่นำส่งคลัง
- (๒) ประเภท และจำนวนเงินรายรับที่ถอนคืน และรหัสรายได้
- (๓) เงินรายรับที่ถอนคืนนั้นเบิกจากเงินรายได้แผ่นดินหรือเบิกจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีใด
- (๔) เหตุผลในการถอนคืนเงินรายรับ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๕ การใดที่ได้ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยการอนุญาตให้หัวหน้าส่วนราชการหักรายจ่ายจากเงินที่จะต้องส่ง พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับว่าด้วยการอนุญาตให้หัวหน้าส่วนราชการหักรายจ่ายจากเงินที่จะต้องส่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับดังกล่าวต่อไปจนกว่าการดำเนินการนั้นจะเสร็จสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

ฉัตรทอง สุสังกร์กาญจน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง