

## ใบรับรองแบบรูปและรายการ

โครงการ : .....ปรับปรุงอาคารสำนักงานคนบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์.....

งบประมาณ : .....

หน่วยงาน : .....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย .....

๑. <u>จำนวนแบบรูป</u>	๑.๑ แบบสถาปัตยกรรม	จำนวน	๑๘	แผ่น
	๑.๒ แบบวิศวกรรมโครงสร้าง	จำนวน	๑	แผ่น
	๑.๓ แบบสุขาภิบาล	จำนวน	-	แผ่น
	๑.๔ แบบไฟฟ้า	จำนวน	๓	แผ่น
	๑.๕ แบบระบบปรับอากาศ	จำนวน	-	แผ่น
	๑.๖ แบบรูปรวมทั้งหมด	จำนวน	๒๒	แผ่น
๒. <u>รายการประกอบแบบรูป</u>	๒.๑ รายการก่อสร้างมาตรฐานหนึ่งเล่ม	จำนวน	-	แผ่น
	๒.๒ รายการก่อสร้างประกอบเฉพาะ	จำนวน	-	แผ่น
๓. <u>ชนิดแบบรูป</u>	<input type="checkbox"/> ๓.๑ แบบมาตรฐานที่เคยใช้มาแล้ว			
	<input checked="" type="checkbox"/> ๓.๒ แบบปรับปรุงจากแบบเก่า			
	<input type="checkbox"/> ๓.๓ แบบออกแบบใหม่			
๔. <u>เนื้อที่อาคาร</u>	๔.๑ เนื้อที่อาคาร	จำนวน	-	ตร.ม.
	๔.๒ เนื้อที่อาคารรวมทั้งหมด	จำนวน	-	ตร.ม.
๕. <u>รายการครุภัณฑ์</u>	๕.๑ ไม่มี	จำนวน	-	ชุด
๖. <u>รายการวัสดุ</u>	ได้ตรวจรายการการใช้วัสดุในแบบรูปแล้ว มีระบุรายละเอียดหรือคุณลักษณะของรายการวัสดุ เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ			
๗. <u>การตรวจและรับรอง</u>	ได้ตรวจแบบรูปและรายการจากข้อ ๑-๖ แล้ว ปรากฏว่าถูกต้องและมีครบ			

ลงชื่อ .....

ผู้อำนวยการกองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่

ตรวจสอบ .....ผู้เขียนแบบ หรือผู้ตรวจ

.....หัวหน้าหน่วยงานประมาณราคา