



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (Spec)

ชื่อครุภัณฑ์ : ...software Microsoft Campus Agreement... จำนวน ..... 1 ชุด.....

หน่วยงาน .....สำนักงานวิทยบริการฯ มทร.ศรีวิชัย..... วงเงิน..... 980,000.-..... บาท

เงินงบประมาณรายได้ ประจำปี 2564  เงินงบประมาณประจำปี 2564

ลำดับที่	รายละเอียด	หมายเหตุ
1.	<p>Software Microsoft Campus Agreement 1 ชุด</p> <p>รายละเอียดคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <p><b>1. คุณสมบัติผู้เสนอราคา</b></p> <p>1.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และประกอบธุรกิจเกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์</p> <p>1.2 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารแสดงขั้นตอนการดำเนินการ ในการเข้าใช้ลิขสิทธิ์และการได้มาซึ่งสิทธิประโยชน์ที่มหาวิทยาลัย จะได้รับอย่างครบถ้วนทุกรายการที่นำเสนอ</p> <p>1.3 ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัย ได้รับ ภายในระยะเวลา 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา โดยเอกสารแสดงลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ต้องระบุวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดสัญญาอย่างชัดเจน</p> <p>1.4 ผู้เสนอราคาต้องมีทีมเจ้าหน้าที่ ที่มีความสามารถให้คำปรึกษาด้านลิขสิทธิ์ของผลิตภัณฑ์ที่เสนอราคาสำหรับองค์กรขนาดใหญ่ (Microsoft Certificate Technology Specialist: Volume Licensing Specialist, Large Organization) อย่างน้อย 1 คน และมีเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญในภาคการศึกษาของผลิตภัณฑ์ที่เสนอราคา (Microsoft Operations Certification: Academic Academy) อย่างน้อย 1 คน พร้อมยื่นเอกสาร วันยื่นซอง</p> <p>1.5 ผู้เสนอราคาต้องสนับสนุนการให้บริการข้อมูลและคำปรึกษาด้านเทคนิคต่าง ๆ ในการใช้งานซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่นำเสนอ ตลอดอายุสัญญา 1 ปี พร้อมแจ้งข้อมูลผู้ประสานงาน และขั้นตอนการให้บริการ ณ วันยื่นซอง</p> <p>1.6 ผู้เสนอราคาต้องแจ้งรายชื่อ เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร และ E-mail Address ผู้ประสานงาน เพื่อสนับสนุนการให้บริการข้อมูลและคำปรึกษาด้านเทคนิคต่าง ๆ ในการใช้งานซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์และสิทธิประโยชน์ที่นำเสนอตลอดอายุสัญญา 1 ปี โดยนำเอกสารมาแสดง ณ วันยื่นซองประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ประสานงานทั่วไป, เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบด้านเทคนิค, เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลลิขสิทธิ์และการทดสอบความรู้</p> <p>1.7 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำแผนการดำเนินงานที่นำเสนอในครั้งนี้มาแสดง ณ วันยื่นซอง</p> <p><b>2. ข้อกำหนดทางเทคนิค</b></p> <p>2.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีลิขสิทธิ์ติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์แบบ Microsoft Volume Licensing โดยประกอบด้วย</p> <p>2.1.1 ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ (Operating Systems) Windows Education Upgrade เวอร์ชันล่าสุด ครอบคลุมจำนวนผู้ใช้งานไม่น้อยกว่า 350 ผู้ใช้งาน(FTE) พร้อมทั้งมีสิทธิ์ลงโปรแกรมรุ่นก่อนหน้าและรุ่นใหม่ล่าสุดได้</p>	

๑๖/๓  
พี/นพ  
นพ

2.1.2 ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์โปรแกรมประยุกต์ Microsoft Office รุ่นล่าสุด สำหรับ  
ลงบนระบบปฏิบัติการ Windows โดยสามารถเลือกลงซอฟต์แวร์ภาษาต่าง ๆ  
ที่มีอยู่ในรุ่นเดียวกัน และสามารถลงบนระบบปฏิบัติการ MAC ได้ พร้อมทั้ง มี  
สิทธิ์ลงโปรแกรมรุ่นก่อนหน้าและรุ่นใหม่ล่าสุดได้ ครอบคลุมจำนวนผู้ใช้งานไม่  
น้อยกว่า 350 ผู้ใช้งาน(FTE)

2.1.3 ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการเครื่องแม่ข่าย Windows Standard  
เวอร์ชันล่าสุด ครอบคลุมไม่น้อยกว่า 16 Core License พร้อมทั้ง มีสิทธิ์ลง  
โปรแกรมรุ่นก่อนหน้าและรุ่นใหม่ล่าสุดได้

2.1.4 ลิขสิทธิ์เครื่องลูกข่ายเข้าใช้เครื่องแม่ข่าย Windows Server Client  
Access License ครอบคลุมจำนวนผู้ใช้งานไม่น้อยกว่า 350 ผู้ใช้งาน(FTE)

2.1.5 ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์โปรแกรมฐานข้อมูลเครื่องแม่ข่าย SQL Server  
Standard ไม่น้อยกว่า 4 License พร้อมลิขสิทธิ์เครื่องลูกข่ายเข้าใช้งานเครื่อง  
แม่ข่ายไม่น้อยกว่า 5 License

2.1.6 มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ในการดำเนินการปรับปรุง (Upgrade ) ซอฟต์แวร์  
ที่นำเสนอได้ทันที กรณีที่มีซอฟต์แวร์รุ่นใหม่วางจำหน่ายในตลาด และจะต้องมี  
สิทธิ์ในการใช้ซอฟต์แวร์รุ่นที่ออกมาก่อน (Downgrade) ที่เจ้าของผลิตภัณฑ์  
ยังให้บริการสนับสนุนอยู่ได้

2.1.7 อาจารย์, เจ้าหน้าที่และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์เข้าใช้ Office  
365 A3 ไม่น้อยกว่า 10 ผู้ใช้งาน ประกอบด้วยโปรแกรมดังนี้

2.1.7.1 Email, OneDrive, OneNote สำหรับชั้นเรียน, Power  
Automate , Teams, Sway, Form, OneNote

2.1.7.2 ติดตั้งแอป Office สำหรับเดสก์ท็อปบนพีซีหรือ Mac สูงสุด 5  
เครื่องต่อผู้ใช้แต่ละคน

2.1.7.3 จัดการประชุมได้สูงสุด 10,000 คนด้วยเหตุการณ์สด Microsoft  
Teams

2.1.8 อาจารย์, เจ้าหน้าที่และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์เข้าใช้  
Microsoft 365 App หรือ Office 365 ProPlus ที่สามารถติดตั้ง Office บน  
พีซี หรือ Mac สูงสุด 5 เครื่องต่อผู้ใช้ได้ไม่น้อยกว่า 5,000 ผู้ใช้งาน

2.2 อาจารย์และเจ้าหน้าที่ ของมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์นำซอฟต์แวร์ ข้อ 2.1.1 และ ข้อ  
2.1.2 ที่มหาวิทยาลัยฯ จัดซื้อในครั้งนี ไปติดตั้งและใช้งานในคอมพิวเตอร์ส่วนตัวได้

2.3 ซอฟต์แวร์ ข้อ 2.1.1 และ ข้อ 2.1.2 ที่นำเสนอต้องสามารถใช้งานร่วมกับระบบ  
คอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยฯ ที่มีอยู่ในปัจจุบันได้เป็นอย่างดี สามารถลงได้โดยไม่  
จำกัดจำนวนเครื่อง

2.4 ซอฟต์แวร์ที่เสนอต้องเป็นลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ และ  
เป็นของใหม่ ไม่เคยติดตั้งมาก่อนและมีคุณสมบัติไม่ด้อยกว่าข้อกำหนด ในเอกสารฉบับ  
นี้ โดยผู้เสนอต้องทำการเปรียบเทียบและมีเอกสารอ้างอิงทุกรายการ

2.5 ผู้ดูแลระบบของมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ดูแลบริหารจัดการ, ตรวจสอบลิขสิทธิ์และ  
สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่ได้รับ พร้อมทั้งดาวน์โหลด Product Key ดาวน์โหลด  
ซอฟต์แวร์ได้ด้วยตัวเองผ่านระบบออนไลน์ ตลอด 24 ชั่วโมงและต้องทำการอบรมการ

รพ  
พ  
รพ

	<p>ใช้งานให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ พร้อมมีคู่มือประกอบ</p> <p>2.6 ระยะเวลาของลิขสิทธิ์การใช้งาน 1 ปี และครอบคลุมผู้ใช้งาน 350 ผู้ใช้งาน(FTE)</p> <p>2.7 ผู้ดูแลระบบของมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์เข้าใช้งานเว็บไซต์เพื่อตรวจสอบและบริหารจัดการลิขสิทธิ์ที่จัดซื้อและสิทธิ์ที่ได้รับจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ อย่างน้อย ดังนี้</p> <p>2.7.1 Product Keys MAK แสดงจำนวนที่ได้รับและจำนวนที่ Activate</p> <p>2.7.2 Permission แสดงสิทธิ์ที่ได้รับมอบหมายของผู้ดูแลระบบ</p> <p>2.7.3 License Summary แสดงประวัติลิขสิทธิ์ในรูปแบบต่าง ๆ มีการจัดซื้อภายใต้ชื่อมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>2.7.4 Download ซอฟต์แวร์อื่น ๆ ที่ได้รับจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ พร้อมคู่มือการใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบ (Systems Administrator)</p> <p>2.8 มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ใช้บริการ Microsoft Imagine Academy เพื่อใช้งานหลักสูตรและทรัพยากรใหม่ล่าสุดสำหรับการฝึกอบรมนักศึกษาและอาจารย์ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีต่าง ๆ ของไมโครซอฟท์</p> <p>2.9 ผู้เสนอราคาต้องทำการฝึกอบรมการใช้โปรแกรมที่นำเสนอแก่อาจารย์และเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยฯ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง ภายในระยะเวลาที่เซ็นสัญญา ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หากไม่สามารถใช้สถานที่ฝึกอบรมได้ ให้เปลี่ยนการอบรมแบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ ปัจจุบันเสนอต่อคณะกรรมการ โดยแนบตัวอย่างเนื้อหาการอบรมมา ณ วันยื่นซองเพื่อประกอบการพิจารณา และผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการอบรม เช่น ค่าอาหารว่าง, ค่าอาหารกลางวัน ดังหัวข้อต่อไปนี้</p> <p>2.9.1 เทคนิคการใช้งานโปรแกรม Office 365 กับ Teams สำหรับอาจารย์</p> <p>2.9.2 เทคนิคการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office Professional เวอร์ชันที่นำเสนอ</p> <p>2.9.3 เทคนิคการใช้งานโปรแกรม Microsoft Windows เวอร์ชันที่นำเสนอ</p>	
--	--	--

ผู้ออกรายละเอียด

1.   
 (นายกิตติศักดิ์ วัฒนกุล)

2.   
 (นายพิรพงษ์ ชุนทอง)

3.   
 (นายภาณุวัฒน์ หนุนคง)