



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง การจ้างเหมาบริการพนักงาน จำนวน ๗๙ อัตรา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ด้วยมหा�วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการพนักงาน จำนวน ๗๙ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ การจ้างมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. การจ้างเหมานี้เป็นการจ้างเหมารายบุคคล ไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยฯ และไม่ถือว่าเป็นการจ้างแรงงานแต่เป็นเพียงการจ้างเอกชนทำงานของมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น

๒. มหาวิทยาลัยฯ มีฐานะเป็นผู้จ่าย ส่วนผู้ทำงานมีฐานะเป็นผู้รับจ้าง จึงไม่มีนิติสัมพันธ์กันในฐานะ “นายจ้าง - ลูกจ้าง” ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๕๘๗

๓. การจ้างมุ่งผลสำเร็จของงานที่จ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสำคัญ

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารและสมัครได้ที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ระหว่างวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึง ๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป และประกาศผลวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

เอกสารแนบท้ายประกาศนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศจ้างเหมาบริการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จังหวัดสงขลา ฉบับนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชูกลิน)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัตรากิจการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

หมายเหตุ ๑. การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีผลบังคับใช้

๒. ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จากสำนักงบประมาณแล้ว กรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดทำในครั้งต่อไป ผู้จัดการสามารถยกเลิกการจัดทำได้

**เอกสารแนบท้ายประกาศจ้างเหมาบริการ
รายละเอียดการจ้างเหมาบริการพนักงาน จำนวน ๗๙ อัตรา ประกอบด้วย**

๑. พนักงานทั่วไป จำนวน ๕๙ อัตรา ดังนี้

๑.๑ ประจำสำนักงานอธิการบดี	จำนวน ๗ คน	
ค่าจ้างเดือนละ ๗,๓๐๐.- บาท		
๑.๒ ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน ๔ คน	
ค่าจ้างเดือนละ ๗,๓๐๐.- บาท		
๑.๓ ประจำคณะกรรมการศาสตร์	จำนวน ๑๑ คน	
ค่าจ้างเดือนละ ๗,๓๐๐.- บาท		
๑.๔ ประจำคณะกรรมการศิลปศาสตร์	จำนวน ๙ คน	
ค่าจ้างเดือนละ ๗,๓๐๐.- บาท		
๑.๕ ประจำคณะกรรมการบริหารธุรกิจ	จำนวน ๗ คน	
ค่าจ้างเดือนละ ๗,๓๐๐.- บาท		
๑.๖ ประจำคณะกรรมการสถาปัตยกรรมศาสตร์	จำนวน ๔ คน	
ค่าจ้างเดือนละ ๗,๓๐๐.- บาท		
๑.๗ ประจำคณะกรรมการครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	จำนวน ๖ คน	
ค่าจ้างเดือนละ ๗,๓๐๐.- บาท		
๑.๘ ประจำโรงอาหาร	จำนวน ๔ คน	
ค่าจ้างเดือนละ ๗,๕๐๐.- บาท		
๒. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	จำนวน ๑๒ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๓๗๐.- บาท
๒.๑ พนักงานดูแลต้นไม้และสนามหญ้า	จำนวน ๑๒ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๓๐๐.- บาท
๒.๒ ช่างไฟฟ้า	จำนวน ๑ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๖๑๐.- บาท
๒.๓ ช่างไม้	จำนวน ๑ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๖๑๐.- บาท
๒.๔ ช่างประปา	จำนวน ๑ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๖๑๐.- บาท

๑. พนักงานทำความสะอาด จำนวน ๕๒ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
๒. มีสัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง
๓. อ่านออก เขียนได้
๔. มีความซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา มีมนุษย์สัมพันธ์ดี และมีความรับผิดชอบ
๕. มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบราชการ ไม่ติดสุราและสารเสพติด
๖. มีความสุภาพ เรียบร้อย
๗. มีความรู้ความสามารถในการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการทำความสะอาดเป็นอย่างดี

หลักฐานการสมัคร

๑. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

วิธีการคัดเลือก – สอบสัมภาษณ์

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สถานที่ต่าง ๆ ดังนี้

หน่วยงาน	สถานที่สัมภาษณ์
๑. สำนักงานอธิการบดี และ โรงพยาบาล	ห้องสำนักงานกองกลาง (อาคาร ๐๑)
๒. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ห้องสำนักงานชั้น ๑ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. คณบดีบริหารธุรกิจ	สำนักงานคณบดีคณบดีบริหารธุรกิจ (ห้องประชุมใหญ่อาคาร ๖๓)
๔. คณบดีวิศวกรรมศาสตร์	ห้องประชุมเพื่อทางชั้น ๓ อาคารศรีวิศววิทยา
๕. คณบดีศิลปศาสตร์	ห้องประชุม ๑ สำนักงานคณบดีคณบดีศิลปศาสตร์ (อาคาร ๕๔)
๖. คณบดีสถาปัตยกรรมศาสตร์	ห้องสถาปนิกจำลอง อาคาร ๓๐ คณบดีสถาปัตยกรรมศาสตร์
๗. คณบดีครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	ห้องประชุมทับทิม ๒ คณบดีครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี (อาคาร ๗๑)

๒. พนักงานดูแลต้นไม้และสนามหญ้า จำนวน ๑๙ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
๒. มีสัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาเป็นท้องถิ่นแหล่ง
๓. อ่านออก เขียนได้
๔. มีความซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา มีมนุษย์สัมพันธ์ดี และมีความรับผิดชอบ
๕. มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบรากการ ไม่ติดสูบและสารเสพติดให้โทษ
๖. มีความสุภาพ เรียบร้อย
๗. มีความรู้ความสามารถในการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการทำงานเป็นอย่างดี

หลักฐานการสมัคร

๑. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานทางทหาร ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

วิธีการสอบคัดเลือก - การสอบสัมภาษณ์

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานกองกลาง

๓. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๑๒ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปี
๒. สัญชาติไทย มีภูมิลำเนาแน่นอน
๓. มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่มีหนี้สินลับพันตัว ไม่เป็นนักเลงการพนัน
๔. เป็นบุคคลที่ด้วยมีไหวพริบ ช่างสังเกต รู้จักแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
๕. ไม่เป็นผู้เคยถูกกล่าวหาให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๖. การศึกษาต้องไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า
๗. มีประสบการณ์และเข้าใจในด้านการรักษาความปลอดภัย การใช้สัญญาณจราจรเป็นอย่างดี
๘. ผ่านการอบรมทั่วทั้รหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหารไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่ ๓ หรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย

หลักฐานการสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบุตรผลการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานทางทหาร การอบรม ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญ การเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) | |

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

วิธีการสอบคัดเลือก - การสอบสัมภาษณ์, ทดสอบสมรรถนะร่างกาย และทดสอบการจราจร
วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานกองกลาง

๔. ช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติทั่วไป

๑. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ช่างอุตสาหกรรมทุกสาขา
๒. มีสัญชาติไทย
๓. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
๔. ผ่านการเกณฑ์ทหาร
๕. ไม่อ่อน懦ห่วงการศึกษา
๖. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ
๗. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อในบัญชีรายชื่อผู้หึงงานทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

หลักฐานการสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานทางทหาร ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) | |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. สำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ตัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแลบำรุงรักษาและใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ
๒. จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการใช้งาน เพื่อการวางแผนบำรุงรักษา
๓. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่ออำนวยความสะดวก ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจในงานช่างไฟฟ้า

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

วิธีการสอบคัดเลือก - การสอบสัมภาษณ์

- วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานกองกลาง

๕. ช่างประปา จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติทั่วไป

๑. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ช่างอุตสาหกรรมทุกสาขา
๒. มีสัญชาติไทย
๓. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
๔. ผ่านการเกณฑ์ทหาร
๕. ไม่อายุระหว่างการศึกษา
๖. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๗. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ที่้งงานทางราชการ และได้แจ้งเวียนขื่อแล้ว

หลักฐานการสมัคร

๑. สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบรับรองแพทย์	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาวุฒิการศึกษา	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานทางทหาร ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานในการติดตั้ง ซ่อมแซม และแก้ไขท่อและอุปกรณ์ต่างๆ เกี่ยวกับระบบประปา
๒. ดูแลระบบประปาภายในและภายนอกอาคาร
๓. ซ่อมบำรุงระบบน้ำผิวดิน
๔. ตรวจสอบและซ่อมแซมระบบท่อน้ำประปา และระบบท่อน้ำทิ้ง
๕. จัดเลี้ยงมาตรต้น้ำประปาของบ้านพัก และอาคารต่างๆ
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

วิธีการสอบคัดเลือก - การสอบสัมภาษณ์

- วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานกองกลาง

๖. ช่างไม้ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติทั่วไป

๑. ภูมิประภานีบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ช่างอุตสาหกรรมทุกสาขา
๒. มีสัญชาติไทย
๓. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
๔. ผ่านการเกณฑ์ทหาร
๕. ไม่อ่อน懦弱 ห่วงการศึกษา
๖. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๗. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุข้อในบัญชีรายชื่อผู้ที่้งงานทางราชการ และได้แจ้งเวียนข้อแล้ว
๘. หากมีความสามารถทางด้านงานไม่จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

หลักฐานการสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบุคคลิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานทางทหาร ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) | |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานในการสร้าง ซ่อม และประกอบครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่ทำด้วยไม้
๒. ดูแลรักษาอุปกรณ์ตลอดจนเครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
๓. ซ่อมแซม ดูแล ครุภัณฑ์งานอาคารสถานที่
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

วิธีการสอบคัดเลือก - การสอบสัมภาษณ์

- วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานกองกลาง