



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เรื่อง การจ้างเหมาบริการพนักงานดูแลอาคารและสถานที่ จำนวน ๑ คน

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการพนักงานดูแลอาคารและสถานที่ จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ณ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้ การจ้างมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. การจ้างเหมาเป็นการจ้างเหมารายบุคคล ไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยฯ และไม่ถือว่าเป็นการจ้างแรงงานแต่เป็นเพียงการจ้างเอกชนทำงานของมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น

๒. มหาวิทยาลัยฯ มีฐานะเป็นผู้ว่าจ้าง ส่วนผู้ทำงานมีฐานะเป็นผู้รับจ้าง จึงไม่มีนิติสัมพันธ์กันในฐานะ “นายจ้าง - ลูกจ้าง” ตามประมวลผลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๕๘๗

๓. การจ้างมุ่งผลสำเร็จของงานที่จ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสำคัญ

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารและสมัครได้ที่ งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป และประกาศผลวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒

เอกสารแนบท้ายประกาศนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศจ้างเหมาบริการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จังหวัดสงขลา ฉบับนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกกลิ่น)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

## เอกสารแนบท้ายประกาศ

### คุณสมบัติของผู้สมัคร

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ม.๖ หรือเทียบเท่า
- มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์สำนักงานได้อย่างดี
- เป็นเพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- มีความซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา มีมนุษยสัมพันธ์ดี และมีความรับผิดชอบ
- มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบราชการ ไม่ติดสุราและสารเสพติด
- มีความสุภาพ เรียบร้อย

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ดูแลรักษาความสะอาด
- ดูแลระบบประปา
- ดูแลภูมิทัศน์
- งานก่อสร้างทั่วไป ซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ ที่ชำรุดภายในอาคาร
- ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณอาคารที่รับผิดชอบ
- ควบคุมการเปิด-ปิด ประตูอาคารตลอดถึงการเข้าใช้อาคาร
- รับผิดชอบงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- งานเดินเอกสาร

### หลักฐานการสมัคร

- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

### อัตราค่าจ้าง และระยะเวลาการจ้าง

ได้รับอัตราเงินเดือนๆ ละ ๗,๓๐๐.- บาท (เจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ทำสัญญา จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

### วิธีการคัดเลือก - สอบสัมภาษณ์

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมทับทิม ๑ สำนักงานคณบดี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ชั้น ๑