



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔ รายการ สำหรับกิจกรรมที่ ๑ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
และจัดทำรายงานการรวบรวมข้อมูล ภายใต้โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์สมมูลน้ำระดับลุ่มน้ำสนับสนุน
การบริหารจัดการเชิงลุ่มน้ำอย่างมีประสิทธิภาพในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันออกตอนล่าง
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการ
จำนวน ๔ รายการ สำหรับกิจกรรมที่ ๑ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจัดทำรายงานการรวบรวมข้อมูล ภายใต้
โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์สมมูลน้ำระดับลุ่มน้ำสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงลุ่มน้ำอย่างมีประสิทธิภาพใน
พื้นที่ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันออกตอนล่าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างใน
การประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๗๙,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) จำนวน
๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่
ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่
๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่
ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
- ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่
อ.๕๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่
ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.rmutsv.ac.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสถาพร ขุนเพชร)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ อ.๕๑/๒๕๖๙

การจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔ รายการ สำหรับกิจกรรมที่ ๑ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจัดทำรายงานการรวบรวมข้อมูล ภายใต้โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์สมมูลน้ำระดับลุ่มน้ำสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงลุ่มน้ำอย่างมีประสิทธิภาพในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันออกตอนล่าง

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔ รายการ สำหรับกิจกรรมที่ ๑ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจัดทำรายงานการรวบรวมข้อมูล ภายใต้โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์สมมูลน้ำระดับลุ่มน้ำสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงลุ่มน้ำอย่างมีประสิทธิภาพในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันออกตอนล่าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาบริการ จำนวน ๔ รายการ จำนวน ๑ งาน
สำหรับกิจกรรมที่ ๑ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจัดทำรายงานการรวบรวมข้อมูล

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีข้อกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง

เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ

มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่ง ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนั กงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดัง กล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่ง

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาปริมาณและราคาซื้อสิ่งหาปริมาณ

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้าง

พนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ ทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น

ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้าง
(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และราคาต่อหน่วย หรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดขึ้นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดขึ้นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของ

งานฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างเหมาบริการ จำนวน ๔ รายการ สำหรับกิจกรรมที่ ๑ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจัดทำรายงานการรวบรวมข้อมูล

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๘๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) ความเข้าใจในวัตถุประสงค์และขอบเขตงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอทางเทคนิคต้องมีรายละเอียดตรงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒.๒) ความเหมาะสมของวิธีดำเนินงาน (Methodology) และขั้นตอนเชิงเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอทางเทคนิคต้องมีรายละเอียดตรงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒.๓) แผนการดำเนินงานโครงการและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอทางเทคนิคต้องมีรายละเอียดตรงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒.๔) วุฒิการศึกษาและความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอทางเทคนิคต้องมีรายละเอียดตรงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒.๕) ประสบการณ์การทำงานหรือความสามารถพิเศษที่ตรงกับ

เป้าหมายของโครงการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอทางเทคนิค ต้องมีรายละเอียดตรงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือ ขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความ แตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่น ข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวด อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ กรรมการพิจารณาผลฯ หรือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง เพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หาก ข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือ ราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะ รายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อ เสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อ เสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตินบุคคลอื่นมา ยื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่ อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้

รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบ

การ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙



ขอบเขตของงาน (Terms of reference : TOR)

กิจกรรมที่ 1 รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และจัดทำรายงานการรวบรวมข้อมูล

1. ความเป็นมา

ประเทศไทยกำลังเผชิญกับความท้าทายที่ส่งผลกระทบต่ออย่างรุนแรงจากการเปลี่ยนแปลงในระดับโลกและระดับภูมิภาค คือ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ควบคู่ไปกับการเปลี่ยนแปลงในระดับท้องถิ่น คือ การเปลี่ยนสถานะสิ่งปกคลุมดิน (Land Use / Land Cover Change) ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้ปริมาณน้ำฝนและรูปแบบช่วงเวลาที่มีฝนตกมีความผันผวนและแปรปรวนสูง ซึ่งกระทบโดยตรงต่อความมั่นคงด้านน้ำและอาหาร อันเป็นรากฐานสำคัญต่อเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยเฉพาะในภาคการเกษตรที่เป็นฐานการผลิตหลัก การขาดสมดุลระหว่างปริมาณน้ำต้นทุน (Supply) และความต้องการใช้น้ำ (Demand) ในแต่ละปีนำไปสู่ปัญหาภัยแล้งและอุทกภัยที่ทวีความรุนแรงและสร้างความเสียหายต่อทั้งภาคการผลิตและวิถีชีวิตของประชาชนในหลายพื้นที่ ภายใต้กรอบนโยบายของรัฐบาลในการเสริมสร้างความมั่นคงด้านน้ำ การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเชิงพื้นที่จึงต้องปรับเปลี่ยนมาสู่รูปแบบ “การบริหารจัดการเชิงลุ่มน้ำ” เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดในการวางแผนจัดสรรน้ำทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤตได้อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน และทันต่อเหตุการณ์ในช่วงที่ผ่านมา พื้นที่ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันออกตอนล่าง ประสบปัญหาด้านอุทกภัยและภัยแล้งอย่างต่อเนื่องอันเนื่องมาจากข้อจำกัดทางกายภาพ ทั้งด้านแหล่งเก็บกักน้ำต้นทุนที่ไม่เพียงพอ และข้อจำกัดในการพัฒนาแหล่งน้ำเพิ่มเติมเนื่องจากสภาพภูมิประเทศที่ไม่เหมาะสม ประกอบกับการบุกรุกพื้นที่ต้นน้ำลำธารทำให้อัตราการชะลอน้ำหลากลดลง ในขณะเดียวกัน การขยายตัวของชุมชนและการตื่นเงินของลำนน้ำจากการตกตะกอนส่งผลให้ความสามารถในการระบายน้ำลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ดังนั้น การยกระดับการบริหารจัดการน้ำในพื้นที่นี้จึงจำเป็นต้องอาศัยข้อมูลเชิงลึกและเทคโนโลยีขั้นสูงในการวิเคราะห์ ประเมิน และคาดการณ์สถานการณ์น้ำอย่างแม่นยำ ด้วยเหตุนี้ โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์สมดุลน้ำระดับลุ่มน้ำสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงลุ่มน้ำอย่างมีประสิทธิภาพในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันออกตอนล่าง จึงได้ถูกริเริ่มขึ้น โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาเครื่องมือเชิงวิชาการที่ทันสมัยให้แก่คณะกรรมการลุ่มน้ำและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจและวางแผนเตรียมรับมือกับภัยพิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่ร้อยเรียงและเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ ดังนี้:

- การสร้างฐานรากด้วยแบบจำลองอุทกวิทยาที่แม่นยำ: โครงการจะดำเนินการรวบรวมข้อมูลกายภาพ อุตุณิยมวิทยา และอุทกวิทยา เพื่อนำมาพัฒนาแบบจำลองวิเคราะห์สมดุลน้ำและสอบเทียบผลการจำลอง

ด้วยแบบจำลอง SWAT / QSWAT (Soil and Water Assessment Tool) ซึ่งเป็นแบบจำลองมาตรฐานสากลที่สามารถจำลองปรากฏการณ์ทางอุทกวิทยาในระดับลุ่มน้ำได้อย่างละเอียด ทำให้ทราบถึงปริมาณน้ำท่าและน้ำใต้ดินที่แท้จริงในแต่ละช่วงเวลาได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

- การเพิ่มศักยภาพการคาดการณ์อนาคตและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ: เพื่อให้ระบบสามารถรองรับการบริหารจัดการน้ำในเชิงรุก โครงการจึงดำเนินงานพัฒนาชุดคำสั่งควบคุมการทำงานแบบจำลองที่รองรับการคาดการณ์สมมูลน้ำในอนาคต เพื่อประเมินฉากทัศน์ (Scenarios) ต่างๆ ทั้งการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินและความผันผวนของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ในระยะยาว ทำให้หน่วยงานสามารถวางแผนจัดสรรน้ำและเตรียมมาตรการสำรองล่วงหน้าได้อย่างทันที่
- การแปรเปลี่ยนข้อมูลวิชาการสู่ระบบตัดสินใจที่เข้าถึงง่าย: เพื่อให้ข้อมูลผลการจำลองและการคาดการณ์ข้างต้นสามารถนำไปใช้งานได้จริงในทางปฏิบัติ

โครงการจึงมีความจำเป็นต้องรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และจัดทำรายงานการรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย รวบรวมข้อมูลภูมิประเทศและโครงสร้างลุ่มน้ำ รวบรวมข้อมูลภูมิอากาศและอุทกวิทยา จัดเตรียมข้อมูลด้านสภาพภูมิอากาศและข้อมูลน้ำจากสถานีวัดจริง รวบรวมข้อมูลการใช้น้ำและความต้องการใช้น้ำ และตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดเตรียมข้อมูลเชิงพื้นที่ เช่น ภูมิประเทศ แนวลำน้ำ และขอบเขตลุ่มน้ำ สำหรับใช้เป็นข้อมูลโครงสร้างหลักในแบบจำลองวิเคราะห์สมมูลน้ำ
- 2.2 เพื่อจัดเตรียมข้อมูลด้านสภาพภูมิอากาศและข้อมูลน้ำจากสถานีวัดจริง เพื่อใช้ในการนำเข้าแบบจำลองคำนวณสมมูลน้ำ
- 2.3 เพื่อวิเคราะห์ด้าน Demand ในสมมูลน้ำ โดยแยกตามภาคส่วนการใช้น้ำ และจัดทำข้อมูลเชิงพื้นที่ในระดับตำบล
- 2.4 เพื่อรับประกันว่าข้อมูลที่รวบรวมมีความถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถใช้งานในแบบจำลองได้อย่างแม่นยำ และจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูล

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

xxxx

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรหลักของโครงการอย่างน้อย ประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมสำรวจ อย่างน้อย 1 ตำแหน่ง คณบดีสำเร็จการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาโททางด้านวิศวกรรมสำรวจ มีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า 5 ปี, พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานซึ่งประกอบด้วย

สำเนาใบปริญญา และ/หรือ ใบแสดงผลการศึกษา สำเนาบัตรประชาชน ประวัติการทำงาน พร้อมลงนามในเอกสารแสดงรายละเอียดตามข้อกำหนดทุกแผ่น ในวันยื่นราคา และจะต้องมี หนังสือยินยอมเข้าร่วมโครงการตลอดระยะเวลาตามสัญญา

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรสนับสนุนของโครงการ อย่างน้อย 2 ตำแหน่ง คุณวุฒิระดับปริญญาตรี ทางด้านวิศวกรรมสำรวจ มีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี 1 ตำแหน่ง พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานซึ่งประกอบด้วย สำเนาใบปริญญา และ/หรือ ใบแสดงผลการศึกษา สำเนาบัตรประชาชน ประวัติการทำงาน พร้อมลงนามในเอกสารแสดงรายละเอียดตามข้อกำหนดทุกแผ่น ในวันยื่นราคา และจะต้องมีหนังสือยินยอมเข้าร่วมโครงการตลอดระยะเวลาตามสัญญา

4. รายละเอียดของงาน

มีเป้าหมายสำคัญในการวางรากฐานและจัดเตรียมระบบฐานข้อมูลต้นทางที่มีความถูกต้อง สมบูรณ์ และแม่นยำสูง เพื่อใช้เป็นโครงสร้างและปัจจัยนำเข้าหลักสำหรับแบบจำลองวิเคราะห์สมมูลน้ำในขั้นตอนถัดไป โดยขอบเขตงานครอบคลุมตั้งแต่การจัดการหาและประมวลผลข้อมูลภูมิประเทศเชิงตัวเลข (DEM) เพื่อวิเคราะห์โครงสร้างลุ่มน้ำ แนวลำน้ำ และขอบเขตพื้นที่รับน้ำด้วยเครื่องมือระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ควบคู่ไปกับการรวบรวมชุดข้อมูลภูมิอากาศและอุทกวิทยาเชิงลึกย้อนหลังไม่น้อยกว่า 10 ปี จากหน่วยงานหลักที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมชลประทาน และสถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (สสน.) ตลอดจนการประสานงานร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรวบรวมและวิเคราะห์อุปสงค์ความต้องการใช้น้ำจริงในทุกภาคส่วน ทั้งภาคเกษตรกรรม อุตสาหกรรม และภาคครัวเรือน และการท่องเที่ยวในระดับรายตำบล นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจสอบคุณภาพข้อมูล (Data Cleaning & Validation) เพื่อแก้ไขปัญหาข้อมูลที่ขาดหายหรือผิดปกติด้วยเทคนิคทางสถิติ พร้อมทั้งออกแบบระบบจัดเก็บข้อมูลเชิงโครงสร้าง (Structured Data Storage) และจัดทำคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ที่มีความพร้อมในการเชื่อมโยงเข้าสู่แบบจำลอง SWAT/QSWAT ได้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักอุทกวิทยา ประกอบด้วยกิจกรรมย่อยดังนี้

กิจกรรมย่อยที่ 1.1 จ้างรวบรวมข้อมูลภูมิประเทศและโครงสร้างลุ่มน้ำ รายละเอียดการดำเนินงาน

- 1) ดำเนินการจัดการหาและประมวลผลข้อมูลภูมิประเทศเชิงตัวเลข DEM (Digital Elevation Model) ที่มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 30 เมตร ที่ครอบคลุมไปถึงลุ่มน้ำย่อยแม่น้ำโก-ลก ฝั่งประเทศมาเลเซีย
- 2) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและจัดสร้างชั้นข้อมูลแนวลำน้ำ ขอบเขตลุ่มน้ำย่อย และพื้นที่รับน้ำจากแผนที่ภูมิประเทศ ดำเนินการวิเคราะห์หาค่าความลาดชัน (Slope), ทิศทางการไหลของน้ำ (Flow direction) และการสะสมปริมาณน้ำไหลหลาก (Flow accumulation) โดยใช้เครื่องมือระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ภายใต้โปรแกรมแบบรหัสเปิด (Open sources Software)

25/11/25
[Signature]
[Signature]

3) ดำเนินการจัดส่งมอบข้อมูลดิจิทัลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในรูปแบบ Shapefile และ Geodatabase พร้อมจัดทำอภิข้อมูล (Metadata) ประกอบชุดข้อมูล

กิจกรรมย่อยที่ 1.2 จ้างรวบรวมข้อมูลภูมิอากาศและอุทกวิทยา รายละเอียดการดำเนินงาน

1) ดำเนินการรวบรวมชุดข้อมูลรายวันและรายเดือนย้อนหลังเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี อันได้แก่ ข้อมูลปริมาณน้ำฝน, อุณหภูมิสูงสุด-ต่ำสุด, ความชื้น และความกดอากาศ เป็นต้น

2) ทำการคาดการณ์ข้อมูลล่วงหน้าเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือน ภายใต้สถานการณ์ Climate Change ครอบคลุมชุดข้อมูล ข้อมูลปริมาณน้ำฝน, อุณหภูมิสูงสุด-ต่ำสุด และทำการแปลงข้อมูลชุดดังกล่าวเป็นปริมาณน้ำท่าในลุ่มน้ำย่อยโดยใช้แบบจำลองคณิตศาสตร์

3) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลน้ำท่า ระดับน้ำ และปริมาณการไหลของน้ำ จากสถานีวัดน้ำของกรมชลประทาน (RID), สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (สสน.) และสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ เป็นต้น

4) ดำเนินการจัดรูปแบบ (Format) ของชุดข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบตารางที่ระบบแบบจำลอง SWAT หรือ QSWAT สามารถนำไปป้อนเข้าและใช้งานได้แบบอัตโนมัติ

5) ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปรายชื่อสถานีตรวจวัด ข้อมูลระยะเวลาของชุดข้อมูล และความถี่ในการจัดเก็บของชุดข้อมูลดังกล่าว

กิจกรรมย่อยที่ 1.3 จ้างรวบรวมข้อมูลการใช้น้ำและความต้องการใช้น้ำ รายละเอียดการดำเนินงาน

1) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลอุปสงค์หรือการใช้น้ำจริงในภาคส่วนต่างๆ ได้แก่ ภาคเกษตรกรรม, ภาคอุปโภคบริโภค, ภาคอุตสาหกรรม และภาคการท่องเที่ยว

2) ดำเนินการประสานงานติดต่อหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) และเทศบาล เพื่อขอรับข้อมูลการจัดสรรน้ำเชิงพื้นที่

3) ดำเนินการวิเคราะห์คำนวณความต้องการใช้น้ำเฉลี่ยรายเดือนและรายปีของแต่ละภาคส่วนผู้ใช้น้ำ

4) ดำเนินการสร้างแผนที่แสดงปริมาณการใช้น้ำจำแนกตามรายพื้นที่ในระดับตำบล และในระดับลุ่มน้ำย่อย (Sub-watershed)

5) ใช้ข้อมูลที่รวบรวมได้คาดการณ์ความต้องการใช้น้ำในช่วงเวลาอนาคต ภายใต้สถานการณ์ Land use Change โดยใช้แบบจำลองคณิตศาสตร์ จำแนกตามรายพื้นที่ในระดับตำบลและในระดับลุ่มน้ำย่อย (Sub-watershed)

กิจกรรมย่อยที่ 1.4 จ้างตรวจสอบคุณภาพ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูล รายละเอียดการดำเนินงาน

1) ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลที่ขาดหาย (Missing data), ข้อมูลที่มีค่าผิดปกติ (Outliers) และข้อมูลที่มีความซ้ำซ้อน (Duplicate records) ในแต่ละชุดข้อมูล

2) ดำเนินการปรับแก้ค่าหรือเติมเต็มข้อมูลส่วนที่ขาดหายให้สมบูรณ์ โดยประยุกต์ใช้วิธีการประมาณค่าทางพื้นที่ (Interpolation) หรือเทคนิควิเคราะห์ทางสถิติ

3) ดำเนินการวิเคราะห์หาความสัมพันธ์และความเชื่อมโยงเชิงเวลาระหว่างข้อมูลที่ได้จากสถานีตรวจวัดต่าง ๆ

25/11/25
2
Om

- 4) ดำเนินการสรุปแนวทาง ขั้นตอนกระบวนการทำความสะอาดข้อมูล (Clean data) และการตรวจสอบความถูกต้อง (Validate data) พร้อมจัดทำเล่มรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพข้อมูล
 - 5) ดำเนินการออกแบบระบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลเชิงโครงสร้าง (Structured Data Storage)
 - 6) ดำเนินการจัดทำคำอธิบายโครงสร้างข้อมูล (Data Dictionary) และจัดทำอ็ข้อมูล (Metadata)
 - 7) ดำเนินการรวบรวมและจัดเตรียมไฟล์ข้อมูลประกอบต่างๆ ที่มีความพร้อมสำหรับนำเข้าสู่ระบบจำลอง
 - 8) ดำเนินการจัดทำคู่มือแนะนำแนวทางการบริหารจัดการข้อมูล
5. ระยะเวลาการส่งมอบและการประกันผลงาน
- ผู้รับจ้างต้องดำเนินการและส่งมอบงานทั้งหมดภายในระยะเวลา 1 วัน นับจากวันลงนามสัญญา และต้องมีการประกันความชำรุดบกพร่อง เป็นระยะเวลา 1 ปี หลังจากคณะกรรมการตรวจจ้างอนุมัติรับงาน
6. เงื่อนไขการเบิกจ่าย

เบิกค่าจ้าง 1 งวด

 7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อมูล

ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอที่มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อที่ระบุในขอบเขตการดำเนินงานทุกข้อ กับข้อเสนอด้านราคาให้ชัดเจน ในการพิจารณาผู้ว่าจ้างจะใช้เกณฑ์ประสิทธิภาพของราคา (Price Performance) โดยกำหนดน้ำหนักคะแนนรวม 100 คะแนน แบ่งเป็นด้านเทคนิค 80 คะแนน และด้านราคา 20 คะแนน โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากคะแนนรวมผู้เสนอราคาที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ในการพิจารณาคะแนนข้อเสนอทางเทคนิคที่ผู้เสนอต้องมีรายละเอียดตรงตามลักษณะที่กำหนดไว้โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	ค่าคะแนน
1	แนวทางและแผนการดำเนินงาน	45
	1.1 ความเข้าใจในวัตถุประสงค์และขอบเขตงาน	15
	1.2 ความเหมาะสมของวิธีดำเนินงาน(Methodology) และขั้นตอนเชิงเทคนิค	20
	1.3 แผนการดำเนินงานโครงการและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง15	10
2	คุณสมบัติสมรรถนะและความเชี่ยวชาญของบุคลากรหลัก	35
	2.1 วุฒิการศึกษาและความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง	20
	2.2 ประสบการณ์การทำงานหรือความสามารถพิเศษที่ตรงกับเป้าหมายของโครงการ	15

8. การส่งมอบงาน

1. เล่มรายงานการรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบคุณภาพข้อมูล (Data Analysis & Validation Report): รายงานสรุปปัญหาชี้รายชื่อสถานีข้อมูลอุทกวิทยา-ภูมิอากาศ รายละเอียดขั้นตอนการทำความสะอาดข้อมูล (Data Cleaning) และการเติมเต็มข้อมูลส่วนที่ขาดหายด้วยวิธีทางสถิติ รวมถึงผลสรุปการวิเคราะห์อุปสงค์ความต้องการใช้น้ำในภาคส่วนต่างๆ

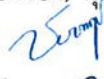

25/11/25



2. เล่มคำอธิบายข้อมูลและคู่มือจัดการข้อมูล (Metadata & Data Dictionary Guide): เอกสารที่บันทึกรายละเอียดโครงสร้างข้อมูล คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) แหล่งที่มา และคู่มือแนวทางการจัดการระบบจัดเก็บข้อมูลเพื่อให้หน่วยงานสามารถนำไปอัปเดตต่อได้
3. ชั้นข้อมูลภูมิประเทศและโครงสร้างลุ่มน้ำ: ไฟล์ข้อมูล DEM ความละเอียดไม่น้อยกว่า 30 เมตร เลเยอร์แนวเส้นลำน้ำ ขอบเขตลุ่มน้ำ และขอบเขตลุ่มน้ำย่อย (Sub-watershed)
4. ชั้นข้อมูลผลการวิเคราะห์ทางอุทกวิทยา: ไฟล์ชั้นข้อมูลผลการคำนวณ Slope, Flow Direction และ Flow Accumulation
5. ชั้นข้อมูลแผนที่การใช้น้ำ: แผนที่ดิจิทัลแสดงปริมาณความต้องการใช้น้ำรายภาคส่วน (เกษตรกรรม, อุปโภคบริโภค, อุตสาหกรรม, การท่องเที่ยว) จำแนกเป็นรายพื้นที่ในระดับตำบล
6. ฐานข้อมูลภูมิอากาศรายวัน/รายเดือน (ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 10 ปี): ไฟล์ตารางข้อมูลปริมาณฝน อุณหภูมิสูงสุด-ต่ำสุด ความชื้น และความกดอากาศ ที่จัดรูปแบบ (Format) แยกรายสถานี ตรวจวัดเสร็จสมบูรณ์
7. ฐานข้อมูลน้ำท่ารายวัน/รายเดือน (ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 10 ปี): ไฟล์ตารางข้อมูลระดับน้ำและปริมาณการไหลของน้ำท่าจากสถานีวัดจริงในพื้นที่ (สสน., กรมชลประทาน ฯลฯ) ที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องแล้ว
8. ชุดข้อมูลตารางความต้องการใช้น้ำ: ตารางสรุปค่าปริมาณความต้องการใช้น้ำเฉลี่ยรายเดือนและรายปีแยกตามกิจกรรมการใช้น้ำและแยกระดับตำบล
9. ระบบไฟล์ดิจิทัล: บรรจุไฟล์ข้อมูลและรายงานทั้งหมด ลงใน Flash Drive หรือ External Hard Drive พร้อมอัปโหลดขึ้นระบบ Cloud Storage (เช่น Google Drive หรือ OneDrive) เพื่อความสะดวกในการตรวจรับและนำไปใช้งานต่อ

25/11/25
[Signature]
[Signature]

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการ ๔ รายการ ประกอบด้วย
 - ๑.๑ ค่าจ้างรวบรวมข้อมูลภูมิประเทศและโครงสร้างลุ่มน้ำ
 - ๑.๒ ค่าจ้างรวบรวมข้อมูลอุทยานวิทยาและอุทกวิทยา
 - ๑.๓ ค่าจ้างรวบรวมข้อมูลการใช้น้ำและความต้องการใช้น้ำ
 - ๑.๔ ค่าจ้างตรวจสอบคุณภาพ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูล
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๑๗๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ✓
เป็นเงิน ๑,๑๗๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ✓
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ บริษัท สมาร์ท ซัสเทนเอเบิล โนว์เลดจ์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
 - ๕.๒ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ส.เจริญทรัพย์หินอ่อน-แกรนิต และก่อสร้าง
 - ๕.๓ บริษัท อินฟรา พลัส จำกัด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชยณัฐ บัวทองเกื้อ 
 - ๖.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวัดมน์ จันทองพูน 
 - ๖.๓ นายภูวิศะ กิมตัน 