



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

### รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (Spec)

ชื่อครุภัณฑ์ : ...Software Microsoft Campus Agreement.... จำนวน .....1 ชุด....

หน่วยงาน .....สำนักวิทยบริการฯ มทร.ศรีวิชัย..... วงเงิน.....1,100,000.-..... บาท

☒ เงินงบประมาณรายได้ ประจำปี 2568

☐ เงินงบประมาณประจำปี 2568

| รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | หมายเหตุ                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <p><b>1. Software Microsoft Campus Agreement รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ทุก</b><br/>รายการต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>1.1 มหาวิทยาลัยวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ไมโครซอฟท์สำหรับสถาบันการศึกษารายปี จำนวน 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2568 ถึง 20 กันยายน 2569 ตามคุณสมบัติขั้นต่ำตามข้อกำหนดมาตรฐานดังต่อไปนี้</p> <p>1.2 มหาวิทยาลัยฯ ต้องมีสิทธิ์ใช้งาน Office 365 A3 for faculty ระยะเวลา 1 ปี และครอบคลุมจำนวนไม่น้อยกว่า 350 สิทธิ์ สามารถใช้งานบริการและซอฟต์แวร์ดังนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.2.1 รองรับการติดตั้ง Desktop client apps และ Microsoft 365 for Mobile โดยสามารถติดตั้งได้บนแพลตฟอร์มอุปกรณ์ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.2.1.1 PCs หรือ Mac จำนวนไม่น้อยกว่า 5 อุปกรณ์</p> <p>1.2.1.2 Tablets จำนวนไม่น้อยกว่า 5 อุปกรณ์</p> <p>1.2.1.3 Smartphones จำนวนไม่น้อยกว่า 5 อุปกรณ์</p> <p>1.2.2 รองรับการใช้งานแก้ไขเอกสารผ่าน Microsoft 365 for the web</p> <p>1.2.3 รองรับเครื่องมือช่วยเหลือแก้ไขเอกสาร Microsoft Editor Premium Features</p> <p>1.2.4 รองรับระบบการรับส่ง Email ด้วย Exchange Plan 2 ที่สามารถตั้งค่าขนาดพื้นที่ได้ไม่น้อยกว่า 100 GB ต่อผู้ใช้งาน</p> <p>1.2.5 รองรับการใช้งานความสามารถระบบ Email และ Calendar ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.2.5.1 Exchange Online Protection</p> <p>1.2.5.2 Calendar</p> <p>1.2.5.3 Microsoft Booking</p> <p>1.2.6 รองรับจำนวน Storage ที่เพิ่มเข้าไปยัง Pool Per Seat ไม่น้อยกว่า 50 GB ต่อสิทธิ์</p> <p>1.2.7 รองรับระบบการจัดเก็บข้อมูลขององค์กรด้วย SharePoint Plan 2</p> | <p>an</p> <p>ณกมล.</p> <p>สจ.</p> |

| รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>1.2.8 รองรับการใช้งาน Yammer Academic</p> <p>1.2.9 รองรับการใช้งานด้านการประชุม (Meeting), การโทรศัพท์ (Calling) และการพูดคุย (Chat) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.2.9.1 รองรับการใช้งาน Microsoft Teams</p> <p>1.2.9.2 รองรับการประชุมออนไลน์ที่ใช้งานเสียง (Audio) และภาพ (Video) แบบ 1:1 และแบบกลุ่ม</p> <p>1.2.9.3 รองรับการนัดประชุม Scheduled Meetings</p> <p>1.2.9.4 รองรับการบันทึกการประชุม Recorded Meetings</p> <p>1.2.9.5 รองรับการใช้งานการประชุมขนาดใหญ่แบบ Town Hall</p> <p>1.2.9.6 รองรับการจัดสัมมนาออนไลน์ Webinars</p> <p>1.2.10 รองรับการใช้งานเครื่องมือสำหรับห้องเรียน (Classroom tools) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.2.10.1 รองรับการใช้งานห้องเรียนเสมือนด้วย Classroom Experience in Microsoft Teams</p> <p>1.2.10.2 รองรับการใช้งานกระดานอิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Whiteboard</p> <p>1.2.10.3 รองรับการใช้งานสมุดจดสำหรับห้องเรียน OneNote Class Notebook</p> <p>1.2.10.4 รองรับการใช้งานเครื่องมือส่งเสริมการเรียนรู้ Learning Accelerators</p> <p>1.2.11 รองรับบริการด้านการจัดการเนื้อหา (Content) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.2.11.1 รองรับการใช้งานระบบเล่นภาพเคลื่อนไหวสำหรับองค์กร Microsoft Stream</p> <p>1.2.11.2 รองรับการใช้งานแบบฟอร์มดิจิทัล Microsoft Forms</p> <p>1.2.11.3 รองรับการใช้งานการสร้างรายการดิจิทัล Microsoft Lists</p> <p>1.2.12 รองรับเครื่องมือจัดการภาระงานและโครงการ (Project and Task Management) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.2.12.1 รองรับการใช้งานเครื่องมือในการวางแผนการทำงาน Microsoft Planner</p> <p>1.2.12.2 รองรับการใช้งานเครื่องมือติดตามงานที่ต้องทำ Microsoft To-Do</p> <p>1.2.13 รองรับเครื่องมือการจัดการอัตโนมัติและการสร้างแอปพลิเคชัน (Automation, App Building และ Chatbots) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.2.13.1 รองรับการใช้งาน Power Apps for Microsoft 365</p> |          |

an

กษภพล.

ภค.





| รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>1.3.10.3 รองรับการใช้งานสมุดจดสำหรับห้องเรียน OneNote Class Notebook</p> <p>1.3.10.4 รองรับการใช้งานเครื่องมือส่งเสริมการเรียนรู้ Learning Accelerators</p> <p>1.3.11 รองรับบริการด้านการจัดการเนื้อหา (Content) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.3.11.1 รองรับการใช้งานระบบเล่นภาพเคลื่อนไหวสำหรับองค์กร Microsoft Stream</p> <p>1.3.11.2 รองรับการใช้งานแบบฟอร์มดิจิทัล Microsoft Forms</p> <p>1.3.11.3 รองรับการใช้งานการสร้างรายการดิจิทัล Microsoft Lists</p> <p>1.3.12 รองรับเครื่องมือจัดการภาระงานและโครงการ (Project and Task Management) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.3.12.1 รองรับการใช้งานเครื่องมือในการวางแผนการทำงาน Microsoft Planner</p> <p>1.3.12.2 รองรับการใช้งานเครื่องมือติดตามงานที่ต้องทำ Microsoft To-Do</p> <p>1.3.13 รองรับเครื่องมือการจัดการอัตโนมัติและการสร้างแอปพลิเคชัน (Automation, App Building และ Chatbots) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.3.13.1 รองรับการใช้งาน Power Apps for Microsoft 365</p> <p>1.3.13.2 รองรับการใช้งาน Power Automate for Microsoft 365</p> <p>1.3.13.3 รองรับการใช้งาน Dataverse for Teams</p> <p>1.3.14 รองรับเครื่องมือในการวิเคราะห์ (Analytics) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.3.14.1 รองรับการใช้งานเครื่องมือจัดการกฎและระเบียบการทำงาน Compliance Management</p> <p>1.3.14.2 รองรับการใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ด้านการศึกษา Education Analytics หรือ Education Insights in Teams</p> <p>1.3.14.3 รองรับการใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ด้านคะแนนผลิภาพการทำงาน Productivity Score หรือ Adoption Score</p> <p>1.3.14.4 รองรับการใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ด้านคะแนนความปลอดภัย Secure Score</p> <p>1.3.14.5 รองรับเครื่องมือการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ Power BI Pro</p> <p>1.3.15 รองรับระบบป้องกันภัยคุกคาม (Threat Protection) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.3.15.1 รองรับการใช้งาน Microsoft Defender for Endpoint Plan 2</p> |          |

an

กษภพว.

ภค.



| รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>1.3.18 รองรับระบบป้องกันข้อมูล (Information Protection), การป้องกันข้อมูลสูญหาย (Data Loss Prevention: DLP) และการจัดการวัฏจักรข้อมูล (Data Lifecycle Management) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.3.18.1 รองรับการใช้งาน Manual Retention Labels</p> <p>1.3.18.2 รองรับการใช้งาน Rules-based Automatic Retention Policies</p> <p>1.3.18.3 รองรับการใช้งาน Machine Learning-based Retention</p> <p>1.3.18.4 รองรับการใช้งาน Teams Retention Policies</p> <p>1.3.18.5 รองรับการใช้งาน Records Management</p> <p>1.3.18.6 รองรับการใช้งาน Azure Information Protection Plan 2</p> <p>1.3.18.7 รองรับการใช้งาน Basic Message Encryption และ Advanced Message Encryption</p> <p>1.3.18.8 รองรับการใช้งาน DLP for emails and files</p> <p>1.3.18.9 รองรับการใช้งาน DLP for Teams Chat</p> <p>1.3.18.10 รองรับการใช้งาน Endpoint DLP</p> <p>1.3.18.11 รองรับการใช้งาน Audit รุ่น Standard และ Premium</p> <p>1.3.18.12 รองรับการใช้งาน eDiscovery (Premium)</p> <p>1.3.18.13 รองรับการใช้งาน Litigation Hold</p> <p>1.3.18.14 รองรับการใช้งาน Insider Risk Management</p> <p>1.3.19 รองรับการติดตั้งและการใช้งานระบบปฏิบัติการ Windows ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.3.19.1 รองรับการใช้งานและอัปเดต Windows 11 Education หรือ Windows 11 Enterprise</p> <p>1.3.19.2 รองรับการใช้งาน Universal Print</p> <p>1.3.20 รองรับการใช้งาน Microsoft 365 Copilot Chat</p> <p>1.4 มหาวิทยาลัยฯ ต้องมีสิทธิ์ใช้งาน Office 365 A3 for Student Use Benefit ระยะเวลา 1 ปี และครอบคลุมผู้ใช้งาน ไม่น้อยกว่า 14,000 สิทธิ์</p> <p>1.5 มหาวิทยาลัยฯ ต้องมีสิทธิ์ใช้งาน Microsoft 365 A5 for Student Use Benefit ระยะเวลา 1 ปี และครอบคลุมผู้ใช้งาน ไม่น้อยกว่า 800 สิทธิ์</p> <p>1.6 มหาวิทยาลัยฯ ต้องมีสิทธิ์ใช้งาน Visio Plan 2 for faculty ระยะเวลา 1 ปี จำนวน ไม่น้อยกว่า 15 สิทธิ์</p> <p>1.7 มหาวิทยาลัยฯ ต้องมีสิทธิ์ใช้งาน Project Plan 3 for faculty ระยะเวลา 1 ปี จำนวน ไม่น้อยกว่า 2 สิทธิ์</p> |          |



กษภพล.



| รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>1.8 มหาวิทยาลัยฯ ต้องมีสิทธิ์ใช้งานซอฟต์แวร์ความปลอดภัยอุปกรณ์ Microsoft Defender for Endpoint P1 ระยะเวลา 1 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 200 สิทธิ์ โดยมีคุณสมบัติต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.8.1 มีระบบป้องกันภัยการโจมตีไซเบอร์แบบ Next-Generation Protection ในการป้องกัน Antimalware และ Antivirus</p> <p>1.8.2 มีระบบลดความเสียหายจากการโจมตีไซเบอร์แบบ Attack Surface Reduction</p> <p>1.8.3 มีระบบตอบสนองภัยคุกคามแบบ Manual Response Actions</p> <p>1.8.4 มีระบบจัดการจากส่วนกลางแบบ Centralized Management</p> <p>1.8.5 มีระบบรายงานความปลอดภัย (Security Reports)</p> <p>1.8.6 รองรับการเชื่อมต่อ APIs</p> <p>1.8.7 รองรับการใช้งานบนระบบปฏิบัติการต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.8.7.1 Windows 10 หรือ Windows 11</p> <p>1.8.7.2 macOS</p> <p>1.8.7.3 iOS</p> <p>1.8.7.4 Android</p> <p>1.9 มหาวิทยาลัยฯ ต้องมีสิทธิ์ในการติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับคอมพิวเตอร์ลูกข่ายภายในมหาวิทยาลัย แบบ Volume License (VLSC) ไม่ต่ำกว่า 80 สิทธิ์ เป็นระยะเวลา 1 ปี ดังรายการต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>1.9.1 Windows 10 Education Upgrade หรือรุ่นล่าสุด</p> <p>1.9.2 Microsoft Office Professional Plus and Office for Mac หรือรุ่นล่าสุด</p> <p>1.9.3 Microsoft Core CAL Suite (CAL)</p> <p>1.10 มหาวิทยาลัยจะต้องมีสิทธิ์ในการติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์ที่ไม่โครซอฟท์แบบ Volume License (VLSC) ยังให้บริการอยู่ได้ เป็นระยะเวลา 1 ปี ดังรายการต่อไปนี้</p> <p>1.10.1 Microsoft Windows Server Standard Edition Core License จำนวนไม่ต่ำกว่า 16 ชุด หรือไม่น้อยกว่า 16 Core</p> <p>2. มหาวิทยาลัยวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีสิทธิ์ในการใช้ซอฟต์แวร์ดังกล่าว พร้อมได้รับสิทธิ์ในการดำเนินการปรับปรุงรุ่น (Upgrade) และสิทธิ์ในการใช้ซอฟต์แวร์รุ่นก่อนหน้า (Downgrade) (ชนิดที่ระบุอยู่ในข้อ 1.9 และ 1.10) เป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับจากวันลงนามในใบสมัครสมาชิก (Enrollment)</p> <p>3. มหาวิทยาลัยฯ ต้องได้รับการสนับสนุน และการให้คำปรึกษา จากบริษัท ไมโครซอฟท์ ประเทศไทย จำกัด และ/หรือผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก เมื่อมีปัญหาในการใช้งาน</p> |          |

an

นชกพล.

กช.

| รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>ซอฟต์แวร์ดังกล่าว โดยมหาวิทยาลัยจะมอบหมายผู้ประสานงาน และ/หรือผู้ติดต่อกับบริษัท ไมโครซอฟท์ ประเทศไทย จำกัด และ/หรือผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก</p> <p>4. มหาวิทยาลัยฯ สิทธิการเป็นสมาชิกโปรแกรม Azure Dev Tools for Teaching สำหรับอาจารย์และนักศึกษา ในสาขาวิชาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านชีววิศวกรรมศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ (STEM) ในการใช้ซอฟต์แวร์ต่าง ๆ เพื่อการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัยได้ ภายในระยะเวลาการเป็นสมาชิก 1 ปี</p> <p>5. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องประสานสมัครใช้งาน Azure Dev Tools for Teaching ให้กับมหาวิทยาลัยฯ ภายหลังการส่งมอบงานและภายในระยะเวลาของสัญญา 1 ปี โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม</p> <p>6. มหาวิทยาลัยฯ ต้องมีสิทธิ์ใช้บริการ Office 365 A1 สำหรับสถานศึกษา และสามารถรองรับการเชื่อมฐานข้อมูล Active Directory เพื่อจัดการการรับรองความถูกต้องและสิทธิ์ของผู้ใช้งาน สำหรับบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย</p> <p>7. มหาวิทยาลัยฯ ต้องมีสิทธิ์ในการใช้งาน Microsoft 365 Storage สำหรับสถาบันการศึกษา โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>7.1 สำหรับพื้นที่เก็บข้อมูลกลางเริ่มต้นที่ 100 TB สำหรับ Pooled Storage ของ All School Tenants โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม</p> <p>7.2 รองรับการสร้างรายงาน Microsoft 365 Admin Storage Reports ในการรายงานการใช้งานพื้นที่เก็บข้อมูล โดยจะต้องแสดงผลข้อมูลดังนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>7.2.1 ปริมาณการใช้งานทั้งหมดของพื้นที่จัดเก็บ (Total Storage Consumption)</p> <p>7.2.2 ปริมาณพื้นที่ใช้งานที่มีทั้งหมดจากส่วนกลาง (Total Pooled Storage Limit)</p> <p>7.2.3 ปริมาณการใช้งานแยกตามบริการ อาทิเช่น OneDrive, SharePoint และ Exchange</p> <p>7.2.4 แสดงผลคำเตือนพื้นที่จัดเก็บข้อมูล (Capacity Warnings)</p> <p>7.3 รองรับการใช้งาน PowerShell Report ในการใช้คำสั่งดึงรายงานขั้นสูงของระบบ โดยรองรับคำสั่งดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>7.3.1 Get-SPOSite สำหรับพื้นที่บน SharePoint Site Collections รวมทั้ง OneDrive</p> <p>7.3.2 Get-SPOTenant สำหรับข้อมูล SharePoint Online ทั้งองค์กร</p> <p>7.3.3 Get-Mailbox สำหรับข้อมูล Mailbox</p> <p>7.3.4 Get-MailboxStatistics สำหรับข้อมูลการใช้งานขนาด (Size) และจำนวนข้อความ (Message Count)</p> |          |



นช.กมล.



| รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>7.4 รองรับการกำหนดขีดจำกัดพื้นที่ (Define Data Storage Limits) สำหรับจัดการพื้นที่การใช้งาน โดยรองรับการกำหนดค่าของบริการดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>7.4.1 การตั้งค่า OneDrive Limits</p> <p>7.4.2 การตั้งค่า SharePoint Limits</p> <p>7.4.3 การตั้งค่า Mailbox Limits</p> <p>7.5 รองรับการตั้งค่าขนาดการบันทึกการประชุมและการลบการประชุมเก่าของ Teams Recordings</p> <p>7.6 รองรับการเปิดใช้งาน Archiving Mailboxes</p> <p>8. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำรายงานการใช้งานพื้นที่จัดเก็บข้อมูลส่วนกลาง (Microsoft 365 Pooled Storage) ให้กับมหาวิทยาลัยเป็นจำนวนอย่างน้อย 4 ครั้งตลอดระยะเวลาของสัญญา 1 ปี และต้องให้คำปรึกษาในการจัดการพื้นที่เก็บข้อมูลโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมตลอดระยะเวลาของสัญญา 1 ปี</p> <p>9. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดูแลบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการรหัสผลิตภัณฑ์ หรือ Key Management Service (KMS) ให้กับมหาวิทยาลัยฯ ระหว่างระยะเวลาของสัญญาโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม</p> <p>10. ผู้เสนอราคาต้องมีสัญญาการรับบริการสนับสนุนจาก Microsoft Premier Support จากผู้ผลิตซอฟต์แวร์โดยตรง เพื่อสนับสนุนการใช้งานและแก้ไขปัญหาทางเทคนิคของ Office 365, Microsoft Defender, Visio และ Microsoft Entra ID ให้แก่มหาวิทยาลัย โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารหลักฐานการเป็นสมาชิกโดยตรงของผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวหลังจากชนะการเสนอราคาเพื่อแนบกับสัญญา</p> <p>11. ผู้เสนอราคาจะต้องมีวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์ Office 365 โดยได้ใบรับรองมาตรฐานความรู้ (Certificate) Microsoft 365 Certified: Enterprise Administrator Expert สำหรับผลิตภัณฑ์ Microsoft 365, Power BI Pro และ Office 365 อย่างน้อย 2 คน ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคา เพื่อติดต่อประสานงานการบริการจากบริษัท ไมโครซอฟท์ ประเทศไทย จำกัด และ Microsoft Premier Support เพื่อให้บริการทางด้านเทคนิคแก่มหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพตามข้อกำหนดข้อที่ 3, 8, 9 และ 10 ภายในระยะเวลาการเป็นสมาชิกของมหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงหลักฐานมาพร้อมเอกสารยื่นเสนอราคา</p> <p>12. ในระยะเวลาสัญญา 1 ปี ผู้ชนะการเสนอราคาต้องสนับสนุนและจัดหาวิทยากรผู้ชำนาญการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานความรู้ Certificate Microsoft Certified Trainer (MCT) และ Certificate Microsoft Innovative Educator ในระดับ Master Trainer ซึ่งเป็นพนักงาน</p> |          |

an  
กษกพค.  
กค.

| รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | หมายเหตุ                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <p>ประจำของผู้เสนอราคา โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารหลักฐานมาพร้อมเอกสารยื่นเสนอราคา เพื่อจัดอบรมการใช้งาน Office 365 และสิทธิประโยชน์ จำนวน 2 ครั้ง เป็นเวลาอย่างน้อย 6 ชั่วโมง หรือ จำนวน 4 ครั้ง เป็นเวลาอย่างน้อย 3 ชั่วโมง ให้แก่อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยทางมหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้กำหนดวันเวลาและจัดเตรียมสถานที่ในการฝึกอบรมในรูปแบบ On-Site ที่มหาวิทยาลัยฯ หรือจัดเตรียมระบบ Online ผ่าน Microsoft Teams ภายหลังการส่งมอบงาน</p> <p>13. ผู้ชนะการเสนอราคาต้องสนับสนุนการใช้งานและแก้ไขปัญหาทางเทคนิคของ Microsoft Active Directory และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Office 365 Education ให้แก่มหาวิทยาลัย โดยต้องมีสัญญาการรับบริการสนับสนุนจาก Microsoft Premier Support จากผู้ผลิตซอฟต์แวร์โดยตรงเพื่อรองรับการให้บริการแก่มหาวิทยาลัย โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารหลักฐานการเป็นสมาชิกดังกล่าวมาพร้อมเอกสารยื่นเสนอราคา</p> <p>14. ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องมีเจ้าหน้าที่ด้านการให้คำปรึกษาการนำผลิตภัณฑ์ต่างๆของ Microsoft ด้านการศึกษาภายในโครงการไปใช้งานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย โดยที่ได้รับการรับรอง Microsoft Innovative Educator (MIE) ในระดับ Master Trainer และ Microsoft Certified Educator (MCE) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง อย่างน้อย 1 คน ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคาและต้องยื่นเอกสารหลักฐานมาพร้อมกับเอกสารการเสนอราคา</p> <p>15. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีเครื่องมือสำหรับการแจ้งขอรับบริการทางเทคนิคหลังการขายในกับมหาวิทยาลัยฯ โดยสามารถแจ้งขอรับบริการได้ด้วยตนเอง (Self-Service) ผ่านหน้าเว็บไซต์ของผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกตลอดระยะเวลาของสัญญาหรือแจ้งผ่านทางหัวหน้างานบริการประจำพื้นที่บริการ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 งานบริการตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยมีข้อกำหนดดังนี้เป็นอย่างน้อย</p> <p>15.1 เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยฯ ต้องสามารถลงทะเบียนขอรับบริการการสนับสนุนทางเทคนิคหลังการขาย (Ticket) ด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์ของผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก</p> <p>15.2 เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยฯ ต้องสามารถติดตามความคืบหน้าของการแก้ไขปัญหา (Track all your ticket's progress) ได้</p> <p>15.3 สำหรับ 1 งานบริการ ต้องมีระยะเวลาที่ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้บริการในการสนับสนุนและแก้ไขปัญหาให้กับทางมหาวิทยาลัยฯ เทียบเท่ากับเวลาชั่วโมงบริการไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง และหากมีการใช้งานมากระยะเวลาชั่วโมงบริการให้มีการคิดงานบริการเพิ่มอีก 1 งานไปจนกว่าจะแก้ไขปัญหาเสร็จสิ้น</p> | <p></p> <p>an</p> <p>นชกพล.</p> <p>กช.</p> |



| รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>20. ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบงานภายในระยะเวลาไม่เกินกว่า 60 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งมอบเอกสารดังต่อไปนี้ให้แก่มหาวิทยาลัย</p> <p>20.1 เอกสารแสดงสิทธิการใช้งาน หรือ การต่ออายุการใช้งาน (License Confirmation หรือ Order Confirmation) สำหรับสิทธิการใช้งาน ตามข้อกำหนดข้อที่ 1.1</p> <p>20.2 เอกสารแสดงสิทธิการอบรมภายในระยะเวลาสัญญา 1 ปี นับจากส่งมอบงาน (Training Right Confirmation Letter) ตามข้อกำหนดข้อที่ 12</p> <p>20.3 เอกสารแสดงสิทธิการรับประกันภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากส่งมอบงาน (Service Warranty Confirmation Letter) พร้อมรายชื่อผู้ประสานงานและช่องทางการประสาน ตามข้อกำหนดข้อที่ 15</p> |          |

#### ผู้ออกรายละเอียด

-   
 1. ....  
 (นายอรรถพล คงหวาน)
-   
 2. ....  
 (นายกนกพล เมืองรักษ์)
-   
 3. ....  
 (นายพิรศักดิ์ ชูส่งแสง)